



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
KANTONALNA UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

*PROGRAM RADA
Kantonalne uprave za inspekcijske poslove za 2007.godinu*

Tuzla, januar, 2007.godina

Rudarska broj 72, tel: 282-128, 282-951; fax: 282-697

UVOD

Kantonalna uprava za inspekcijske poslove Tuzlanskog kantona u 2007. godini će svoju aktivnost usmjeriti na sprovođenju Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, Ustava Tuzlanskog kantona, Zakona donesenih od strane Federacije Bosne i Hercegovine i Zakona o Ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona.

Prema Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o Ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona («Sl. novine TK», broj: 10/05) Kantonalna uprava za inspekcijske poslove vrši upravne i slične poslove inspekcijskog nadzora u cilju osiguranja izvršavanja zakona, drugih propisa i opštih akata iz svoje nadležnosti, kao samostalna Kantonalna uprava.

Kantonalna uprava za inspekcijske poslove će vršiti:

inspekcijske poslove iz nadležnosti kantona, izuzev onih koji su zakonom stavljena u nadležnost pojedinih ministarstava,

- *inspekcijske poslove i druge mjere u obavljanju inspekcijskih nadzora,*
- *donositi programe i planove obavljanja inspekcijskih nadzora za kantonalne inspekcije u svom sastavu,*
- *voditi evidencije o obavljanim inspekcijskim nadzorima iz nadležnosti kantonalne inspekcije u svom sastavu,*
- *voditi evidencije o službenim iskaznicama kantonalnih inspektora,*
- *podnijeti izvještaje Vladi Kantona,*
- *obavljati i druge upravne i stručne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima.*

PROGRAM RADA KANTONALNE UPRAVE ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE OBUHVATA SLJEDEĆE ORGANIZACIONE JEDINICE:

1. *INSPEKTORAT ZA POLJOPRIVREDU, VODOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I VETERINARSTVO,*
2. *INSPEKTORAT ZA URBANIZAM, GRAĐEVINARSTVO, EKOLOGIJU I INDUSTRIJU,*
3. *INSPEKTORAT ZA PROMET ROBA, USLUGA I SAOBRAĆAJA,*
4. *INSPEKTORAT ZA RADNE ODNOSI, ZAŠTITU NA RADU I SOCIJALNU ZAŠTITU,*
5. *INSPEKTORAT ZA SANITARNE, ZDRAVSTVENE I FARMACEUTSKE POSLOVE,*
6. *ODJELJENJE ZA STRUČNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE.*

1. INSPEKTORAT ZA POLJOPRIVREDU, VODOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I VETERINARSTVO

U okviru Kantonalne uprave za inspekcije Tuzlanskog kantona djeluje i radi Inspektorat za poljoprivredu, vodoprivredu, šumarstvo i veterinarstvo kao jedna od organizacionih jedinica. Obzirom na specifičnost rada svake od ovih inspekcija ovim Programom rada za 2007.godinu, programski zadaci planirat će se odvojeno po pojedinim inspekcijama.

- Program rada Kantonalne poljoprivredne inspekcije

Kantonalni poljoprivredni inspektori će u toku 2007.godine u okviru svojih nadležnosti, a u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH («Sl.novine FBiH», broj:35/05, Zakona o kantonalnoj upravi («Sl.novine TK», broj: 1/99), Zakona o upravnom postupku («SI. novine FBiH», broj: 2/98 i 48/99), vršiti nadzor nad sprovođenjem i izvršavanjem Zakona i opštih akata iz oblasti poljoprivrede i to:

- 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Sl.novine FBiH», broj.2/98) u granicama ovlaštenja, Zakona o poljoprivrednom zemljištu («SI. novine TK», broj: 11/00 i 4/04)*
 - Kontrolu izdatih Rješenja za izvršenu trajnu i privremenu namjenu poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe i plaćanje naknade za navedeno po općinama Tuzlanskog kantona,*
 - Kontrolu utroška sredstava naplaćenih za izvršene promjene namjene zemljišta,*
 - Kontrolu korištenja poljoprivrednog zemljišta u skladu sa Zakonom,*
 - Kontrolu evidencija o zemljištu koje je promijenilo namjenu i zemljištu koje se ne obrađuje,*
 - Kontrole će se vršiti kontinuirano tokom cijele godine.*

- 2. Vršiti nadzor nad primjenom Zakona o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja («Slnovine FBiH», broj:55/01)*
 - Kontrolu prometa sjemenskog materijala,*
 - Kontrolu prometa sadnog materijala,*
 - Kontrolu poljoprivrednog zemljišta, skladišta, opreme prevoznih sredstava, propisane dokumente za sjeme, sadni materijal, presadnice i micelij poljoprivrednog bilja,*
 - Izvještavati nadležne organe Federalne uprave o nepravilnostima i tražiti provođenje određenih postupaka ako za iste Kantonalni inspektor nije nadležan,*
Vršiti nadzor i po svim ostalim pitanjima iz navedenog Zakona.

Kontrole će se vršiti intenzivno u periodima predsjetvene sezone, odnosno u periodu priprema za proljetnu i jesenju sjetvu.

- 3. Vršiti nadzor nad primjenom Zakona o duhanu («Sl.novine FBiH», broj: 45/02)*
Vršiti pregled zemljišta na kome se proizvodi ili će se proizvoditi rasad duhana ili duhan u listu,
Vršiti pregled rasada duhana i duhana u listu u toku vegetacije
Vršiti nadzor kod obrađivača duhana, a uvezi prijave proizvodnje i sklapanja ugovora sa proizvođačima duhana.

Kontrole će se obavljati od momenta prijave proizvodnje (zakonski rok najkasnije do 15.jula u kojoj je izvršeno rasađivanje duhana) do momenta otkupa.

4. *Vršiti nadzor na primjeni Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji («Sl.novine FBiH», broj.28/04)*
U skladu sa uputstvima o ostvarivanju novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji (federalnog i kantonalnog) kontrola će se vršiti kontinuirano po proizvodnjama kod proizvođača, otkupljivača i prerađivača.
5. *Zakon o zaštiti bilja od bolesti i štetočina koje ugrožavaju cijelu zemlju («Sl.list RBiH», broj:2/92 i 13/94)*
 - *Kontrolisati promet hemijskih zaštitnih sredstava u okviru registrovanih poljoprivrednih apoteka,*
 - *Kontrolisati minimalno-tehničke uslove pravnih lica koja se bave maloprodajom hemijskih sredstava po važećim pravilnicima,*
 - *Kontrolisati pravna lica koja se bave veleprodajom i maloprodajom poljoprivrednih proizvoda (minimalno-tehničke uslove skladišnih prostora).*
6. *Zakon o zaštiti bilja od bolesti štetočina («Sl. list RBiH», broj:2/92 i 13/94)*
7. *Zakon o zadrugama («Sl.novine FBiH», broj:28/97)*
8. *Zakon o zemljoradničkom zadrugarstvu («Sl.novine TK», broj:8/00).*

Vršiti nadzor i iz oblasti ostalih Zakona iz oblasti poljoprivrede u granicama ovlaštenja kao i ostale poslove iz domena inspekcije.

Pored ovlaštenja i dužnosti određenih posebnim Zakonima poljoprivredni inspektor je ovlašten, a ujedno i planira obavljati sljedeće poslove i zadatke:

- Vršiti kontrolu poljoprivrednog zemljišta, nasada, poslovnih i proizvodnih prostora, objekata, uređaja, robe i poslovne dokumentacije fizičkih i pravnih lica,*
- *Provjere zadovoljava li korisnik prava na podsticaj uslovima za ostvarenje tog prava,*
- *O uočenim nepravilnostima sačinjavati zapisnike i obavještavati nadležne federalne i ostale inspekcije i tražiti provođenje određenog postupka ako nema ovlaštenja za navedeno,*
- *Sačinjavati službene zabilješke,*
- *Sačinjavati izvještaje o radu, programe rada,*
- *Izradu posebnih informacija iz ove oblasti,*
- *Izradu izvještaja prema Federalnom ministarstvu poljoprivrede,*
- *Učestvovati u zajedničkom radu na terenu sa federalnim inspektorima,*
- *Postupati po zahtjevima stranaka u zakonskom roku,*
- *Obavljati i druge poslove za koje je inspektor ovlašten Zakonom i podzakonskim aktima iz oblasti poljoprivrede,*
Učestvovati na stručnim sastancima, savjetovanjima, seminarima, a u vezi stručnog usavršavanja i edukacije iz oblasti poljoprivrede i državne službe.

- Program rada Kantonalne vodoprivredne inspekcije

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona ima uposlena dva vodoprivredna inspektora koji pokrivaju vodoprivrednu problematiku na općinama Tuzlanskog kantona, te u okviru svoje nadležnosti će vršiti nadzor nad provođenjem federalnih i kantonalnih zakona i podzakonskih akata subjekata obveznika izvršavanja istih kako slijedi:

1. *Zakon o vodama («Sl.novine FBiH», broj: 18/98),*
2. *Zakon o vodama («Sl.novine TK», broj: 15/99, 09/03)*
3. *Pravilnik o vrstama, načinu i opsegu mjerenja i ispitivanja iskorištene vode, ispuštene otpadne vode i izvađenog materijala iz vodotoka («Sl.novine FBiH», broj:48/98, 36/00 i 35/01)*
4. *Odluke o granicama slivnik područja («Sl.novine FBiH», broj: 37/98)*
5. *Odluka o stopama, odnosno iznosima posebnih vodoprivrednih naknada («Sl.novine FBiH», broj:46/98)*
6. *Uputstvo o načinu, postupku i rokovima obračunavanja i plaćanja posebnih vodoprivrednih naknada («Sl.novine FBiH», broj:49/98)*
7. *Naredba o uplatnim računima javnih prihoda na teritoriji Bosne i Hercegovine načina uplaćivanja tih prihoda načinu i rokovima za raspoređivanje tih prihoda korisnicima i izvještavanju korisnika o njima («Sl.novine FBiH», broj:2/95, 9/96, 9/97 i 39/99)*
8. *Pravilnik o sadržaju, obliku, uslovima i načinu izdavanja i čuvanja vodoprivrednih akata («Sl.novine FBiH», broj.22/02)*
9. *Pravilnik o uslovima za određivanje zona sanitarne zaštite i zaštitnih mjera za izvorišta voda koje se koriste ili planiraju da koriste za piće («Sl.novine FBiH», broj:51/02)*

1. *Inspeksijski nadzor komunalnih preduzeća koja obavljaju djelatnost javnog snabdijevanja vodom i odvodnje vode:*

- a) *kontrola vodoprivrednih akata za građenje objekta koji iskorištavaju vodu i ispuštaju otpadnu vodu u recipijent, izdatih od nadležnih organa uprave,*
- b) *kontrola zona sanitarne zaštite vodozahvatnih objekata,*
- c) *kontrola općih akata za održavanje i zaštitu vodoprivrednih objekata,*
- d) *kontrola vođenja «IV», «UV», «EBS» propisanih obrazaca i njihovo dostavljanje u propisanim rokovima u JP za «Vodno područje slivova rijeke Save»,*
- e) *kontrola nobračuna i uplata posebnih vodoprivrednih naknada za iskorišćavanje i zaštita voda, koje imaju karakter javnih prihoda;*
- f) *druge obaveze prema odredbama Zakona o vodama i podzakonskih akata, a koji nisu navedeni.*

2. *Inspeksijski nadzor subjekata privrede, obveznika izvršavanja Zakona o vodama i drugih podzakonskih akata*

U programu rada vodoprivredna inspekcija će kontrolisati subjekte iz oblasti: hemijske, metaloprerađivačke, elektroenergetske, rudarske, prehrambene, građevinske, skladištenje i distribucije nafte i derivata, drvoprerađivačke, kožarske, crpljenje flaširanje i distribucija pitke vode od strane privatnika, postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda itd.

U inspeksijskom nadzoru kontrolisat će:

- a) *vodoprivredne akte, odnosno vodoprivredne saglasnosti i vodoprivredne dozvole izdate od nadležnog organa uprave,*
- b) *kontrola vodoprivrednih saglasnosti za eksploataciju vodnog materijala iz vodotoka kao i vođenje propisanih obrazaca «IVM» i KIVM» od strane korisnika i njihovo dostavljanje u propisanim rokovima u JP za «Vodno područje slivova rijeke Save» Sarajevo,*

- c) kontrola obračuna i uplate posebne vodoprivredne naknade po članu 180. do 184. Zakona o vodama, koji imaju karakter javnih prihoda, a odnose se na: iskorištavanje voda, ispuštanje otpadnih voda, proizvodnja električne energije, prodaja ribe iz ribogojilišta, prodaja vještačkih đubriva i sredstava za zaštitu bilja, izvađeni vodni materijal iz vodotoka i dr.
 - d) kontrola vođenja propisanih obrazaca «IV», «UV», «EBS» i dostavljanje u propisanim rokovima prema Pravilniku u JP za «Vodno područje slivova rijeke Save» Sarajevo,
 - e) kontrola plaćanja posebnih vodoprivrednih naknada prema dostavljenom pismenom zahtjevu JP za «Vodno područje slivova rijeke Save» za subjekte, koji nisu izmirili svoje obaveze prema odredbama Zakona,
 - f) kontrola mjerenja «EBS» kod subjekata koji su obavezni vršiti kontrolu kvaliteta otpadnih voda metodom mjerenja, kod ovlaštene institucije prema odredbama Zakona o vodama,
 - g) kontrola dostavljanja propisanih obrazaca u JP za «Vodno područje slivova rijeke Save» Sarajevo u propisanim rokovima subjekata koji vrše istraživanja površinskih i podzemnih voda, odnosno korisnici tih voda,
 - h) kontrola redovnog održavanja korita vodotoka kao i uređenja korita vodotoka nakon vođenja vodnog materijala.
3. Kontrola izvršenja rješenja za otklanjanje nepravilnosti i nedostataka kod subjekata u inspekcijskom pregledu.
 4. Rad prema pismenim i usmenim zahtjevima stranaka i pismenim zahtjevima JP za «Vodno područje slivova rijeke Save» Sarajevo.
 5. Administrativni poslovi na pisanju i izdavanju rješenja, podnošenja prekršajnih prijavi protiv prekršilaca, praćenje zakonske regulative, radni sastanci, edukacija, rad sa strankama, vođenje arhive i evidencije o radu inspektora.
 6. Poslovi po pozivu sudova na usmene rasprave po podnesenim prekršajnim prijavama i privrednim prestupima protiv počinitelja prekršajnih radnji.
 7. Drugi poslovi po nalogu pretpostavljenog u Kantonalnoj upravi za inspekcijske poslove.

- Program rada Kantonalne šumarske inspekcije

U toku 2007.godine Kantonalni šumarski inspektori vršit će nadzor nad sprovođenjem propisa iz oblasti šumarstva i lovstva, a naročito:

- Sačiniti godišnji izvještaj o radu u 2006.godini i dostaviti Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Kantonalnoj upravi za inspekcijske poslove TK-a.
- Izvršiti pregled godišnjih planova gospodarenja za 2007.godinu kod JP «Šume TK», D.D. Kladanj i pregled gazdovanja privatnim šumama i u vezi s tim sagledavati kompletno stanje gazdovanja šumama na području Tuzlanskog kantona sa aspekta realizacije dugoročnih i kratkoročnih planova gazdovanja.
U toku mjeseca marta pregledati izvršenja sječa, šumsko uzgojnih radova i radova na zaštiti šuma u 2006.godini, katastra šuma za 2006.godinu i uplate sredstava u 2006.godini za reprodukciju šuma kod JP «Šume TK» D.D. Kladanj i po šumskim gazdinstvima.
U proljetnom i jesenjem periodu zajedno i samostalno nadzirati tok izvršenja radova na pošumljavanju i u vezi s tim davati uputstva i smjernice.
Vršiti preglede kvaliteta i zdravstvenog stanja sadnog materijala u rasadnicima JP «Šume TK» D.D. Kladanj i sadnica kojima se vrši pošumljavanje.

- U prvom kvartalu tekuće godine kod JP «Šume TK» D.D. Kladanj analizirati stanje i stepen sanacije dospjelih slučajnih užitaka i uspostavi i održavanju propisnog šumskog reda kako u državnim tako i u privatnim šumama Tuzlanskog kantona. Vršiti preglede redovne doznake i projekata za izvođenje u odjelima ŠPP «Konjuh», «Vlaseničko», «Sprečko» i «Majevičko» samostalno i zajednički po izvršenoj doznaci stabala za sječu i izradi i dostavi projekata za odjele Kantonalnoj šumarskoj inspekciji. Vršiti povremenu kontrolu doznake i sječe slučajnih užitaka. Vršiti preglede samostalno i zajednički kod JP «Šume TK» D.D. Kladanj svih radova na realizaciji projekata za izvođenje redovne sječe slučajnih užitaka sa ciljem sagledavanja da li se provode odredbe projekata za izvođenje. Vršiti kontrolu prometa drveta i uređaja za rezanje drveta.
- Kod JP «Šume TK» D.D. Kladanj kontinuirano pratiti poduzimanje mjera na zaštiti državnih šuma od bespravnih sječa, šumskih požara, uzurpacija državnih šuma i šumskog zemljišta, bespravne gradnje objekata na državnom šumskom zemljištu, biljnih bolesti i štetnih šumskih insekata i nalagati da se poduzimaju adekvatne mjere.
- Povremeno vršiti kontrolu radova na realizaciji planova gazdovanja privatnim šumama (zahtjevi stranaka za sječu šume, doznake, sječe, izvoza, šumskog reda i uplate sredstava za reprodukciju šuma, šumsko uzgojnih radova i dr.)

Obavljate i druge poslove za koje su šumarski inspektori ovlašteni zakonom i podzakonskim aktima iz oblasti šumarstva.

Kantonalni šumarski inspektori će tokom 2007.godine u skladu sa ovlaštenjima Zakona o lovstvu («Sl.novine FBiH», broj.04/06) i propisa donesenih na osnovu ovog Zakona poduzimati potrebne mjere iz oblasti lovstva.

- Program rada Kantonalne veterinarske inspekcije

Kantonalni veterinarski inspektori će u toku 2007.godine u okviru svojih nadležnosti, a u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH («Sl.novine FBiH», broj:35/05, Zakona o kantonalnoj upravi («Sl.novine TK», broj: 1/99), Zakona o upravnom postupku ((Sl.novine FBiH», broj.2/98, 48/99), vršiti nadzor nad sprovođenjem i izvršavanjem Zakona i opštih akata iz oblasti veterinarstva i to:

- Zakon o veterinarstvu FBiH («Sl.novine FBiH», broj:46/00),
- Zakon o veterinarstvu BiH («Sl.glasnik BiH», broj:34/02),
- Zakona o lijekovima koji se upotrebljavaju u veterinarstvu («Sl.novine FBiH», broj:15/98),
- Pravilnika o uvjetima za promet lijekova koji se upotrebljavaju u veterinarstvu («Sl.novine FBiH», broj:15/99),
- Zakon o hrani («Sl.glasnik BiH», broj:50/04),
- Svih preuzetih pravilnika ((Sl.novine R BiH», broj: 12/92 i 13/94),
- Kontrolu sprovođenja mjera zaraznih i parazitarne bolesti,
- Sprovođenje plana praćenja i kontrole rezidua,
- Kontrolu i nadzor izvoznih objekata i ovjeru i izdavanje sertifikata.

2. INSPEKTORAT ZA URBANIZAM, GRAĐEVINARSTVO, EKOLOGIJU I INDUSTRIJU

- Program rada elektroenergetske inspekcije

Kantonalna elektroenergetska inspekcija svoje aktivnosti u 2007. godini obavlja na osnovu Zakona o inspekcijama u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 69/05), Zakona o elektroenergetskoj inspekciji TK-a ("Službene novine TK", broj: 4/03), kao i na osnovu Programa rada kantonalne uprave za inspeksijske poslove.

U svom radu u 2007. godini Kantonalni elektroenergetski inspektori će nastaviti s praksom održavanja radno-konsultativnih sastanaka sa poslovođstvom Elektrodistribucije Tuzla u okviru JP Elektroprivreda BiH, dd Sarajevo, kao i rukovodiocima svih poslovnica Elektrodistribucije na području TK-a, s ciljem bolje koordinacije kao i upoznavanje nadležnih o planovima rada kantonalne elektroenergetske inspekcije. Takođe planirano je i održavanje kontakta a po potrebi i sastanaka sa općinskim službama za urbanističko građevinske poslove o aktivnostima i planovima rada Kantonalne elektroenergetske inspekcije, te obavezama općinskih organa prema Zakonu o elektroenergetskoj inspekciji.

Kao značajan dio ukupnih aktivnosti elektroenergetske inspekcije je praćenje i kontrola izvršavanja donijetih planova pregleda, revizija i remonata elektroenergetskih objekata, i u narednom periodu planiran je najveći broj inspeksijskih pregleda ove vrste. Planirano je da se posebna pažnja posveti obilascima i pregledima elektroenergetskih objekata u vlasništvu «trećih» lica.

Značajan dio aktivnosti odnosit će se na postupanje po primljenim zahtjevima, najčešće vezanim za ugrožavanje elektroenergetskih postrojenja.

U skladu sa navedenim, programom rada planirane su sljedeće aktivnosti:

1. Pregledi po službenoj dužnosti,
2. Pregledi po zahtjevu stranke,
3. Pregledi projektne dokumentacije sa izdavanjem saglasnosti,
4. Radno konsultativni sastanci,
5. Dopisi, upozorenja, odgovori na upite stranaka,
6. Izrada izvještaja i programa rada,
7. Prisustvovanje seminarima, programima obuke inspektora i slično.

Dosadašnja iskustva u radu Kantonalne elektroenergetske inspekcije pokazuju daje za njen uspješan rad neophodna što tješnja saradnja i koordinacija sa nadležnim općinskim službama i službama Elektrodistribucije Tuzla. Ovo je takođe u uskoj vezi sa nadležnim građevinskim inspekcijama u smislu legalne i nelegalne gradnje kojom se ugrožavaju postojeća elektroenergetska postrojenja i objekti.

- Program rada termoenergetske inspekcije

Inspeksijski nadzor nad termoenergetskim postrojenjima, uređajima i posudama pod pritiskom, ostvaruje se na osnovu Zakona o inspekcijama u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 69/05), Zakona o termoenergetskoj inspekciji ("Službene novine TK-a", broj: 13/01), tehničkih propisa, standarda, tehničkih normativa i općih akata.

Nadzor i praćenje rada termoenergetskih postrojenja ostvarivat će se kod svih korisnika termoenergetskih postrojenja na području TK-a.

Pregledi i kontrole će se obavljati:

- kod pravnih lica (korisnika i proizvođača opreme)
kod fizičkih lica

Aktivnosti će se odnositi na slijedeće:

- *redovne kontrole rada i ispravnosti termoenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod pritiskom, inspekcijski nadzor u postupku planiranja, projektovanja, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja termoenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod pritiskom radi ocjene njihove tehničke ispravnosti, pogonske sigurnosti i tehničke ekonomičnosti,*
- *kod korisnika termoenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod pritiskom izvršiti redovne i vanredne preglede i ispitivanja kojima ističu rokovi određeni važećim tehničkim propisima i pravilima a prema evidenciji inspekcije kao i pregledi prema zahtjevima stranke, inoviranje evidencije, promjena i usklađivanje tehničke i opšte dokumentacije postrojenja, uređaja i posuda pod pritiskom. izrada određenih planova rada (sedmični, mjesečni), informacija i analiza problematike u radu termoenergetskih postrojenja.*
- *učestvovanje na seminarima za stručno usavršavanje i inspekcijskim edukacijama, uspostavljanje saradnje sa Zavodom za standardizaciju, mjeriteljstvo i intelektualno vlasništvo BiH o upoznavanju sa izmjenama, dopunama tehničkih propisa, smjernica EU-e u području primjene termoenergetskih postrojenja i opreme,*
- *uspostavljanje efikasnije saradnje sa općinskim organima uprave u području izdavanja saglasnosti za izgradnju termoenergetskih postrojenja,*
- *saradnja sa ostalim inspekcijskim organima na nivou TK-a, Federalnom termoenergetskom inspekcijom, u svim oblastima i radnjama i učestovanje u višestrukovnm inspekcijskim pregledima organizovanim od strane Kantonalne uprave za inspekcijske poslove.*

- Program rada inspektora zaštite okolice

Inspekcijski nadzor iz oblasti zaštite okolice i prirode ostvaruje se na osnovu Zakona o inspekcijama u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 69/05), Zakona o upravnom postupku ("Službene novine FBiH", broj: 2/98 i 44/99), Zakona o zaštiti okoliša ("Službene novine FBiH", broj: 33/03), Zakona o zaštiti okolice ("Službene novine TPK", broj: 6/98 i broj: 15/00), Zakona o zaštiti zraka ("Službene novine FBiH", broj: 33/03), Zakona o upravljanju otpadom ("Službene novine FBiH", broj: 33/03), Zakon o zaštiti prirode ("Službene novine FBiH", broj: 33/03), Zakon o zaštiti prirode ("Službene novine TK", broj: 10/04), Zakon o fondu za zaštitu okoliša FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 33/03), Zakon o zaštiti od buke ("Službene novine TK", broj: 10/04) i niza pravilnika, odluka, uredbi što federalnih i kantonalnih.

- *Nadzor i praćenje rada obavljat će se na osnovu Pravilnika o izdavanju okolinske dozvole za pogone i postrojenja i druge planirane aktivnosti koje mogu značajno utjecati na okoliš ("Službene novine TK", broj: 3/05) dok su ostali objekti u nadležnosti federalne inspekcije.*
- *Za redukciju emisija pojedinih zagađujućih materija, preventivno djelovanje u cilju sprečavanja okolinskih akcidenata u narednom periodu bi bilo potrebno uspostaviti katastar otpada na osnovu zakonske regulative, a zbog sporosti u izgradnji regionalne deponije trebalo bi obići sva lokalna komunalna preduzeća te utvrditi koju dokumentaciju posjeduju i naložiti dalje aktivnosti oko Plana prilagođavanja. Ovo će biti potrebno prvenstveno što će se jedan broj istih morati preurediti za pretovarne stanice ili ih potpuno zatvoriti uz određene sanacione mjere. Takođe na kantonu postoji dosta legalnih i ilegalnih preduzeća i fizičkih lica koja se bave prikupljanjem sekundarnih sirovina kao i sporni tzv. autootpadi te bi bilo potrebno uspostaviti*

strategiju kako legalizovati iste te ustrojiti proceduru dostavljanja godišnjih izvještaja nadležnom Ministarstvu.

Što se tiče zraka bilo bi poželjno regulisati status naknada ("Ekološki fond") za zagađenje zraka i napraviti validan katastar, naznačiti ko piše rješenja o naknadi i stupiti u akciju prikupljanja sredstava od iste.

Ministarstvo je u predhodnom periodu izdavalo Okolinske dozvole ili Ekološke saglasnosti. Veći broj istih nije kontrolisan do sada te se ne zna da li uopšte rade ili su izgrađeni objekti. Zbog toga bi bilo poželjno obići sve subjekte, prikupiti potrebne podatke, staviti u katastar zagađivač a tek nakon toga u slijedećoj godini razvrstati po okolinskim prioritetima na osnovu čega bi se vršila inspekcija.

Pošto je ova inspekcija u povoju učestalost inspeksijskog nadzora za svaku od kategorija ne bih isticao u ovom periodu jer još dosta predmeta dolazi iz općina po raznim osnovama a i Ministarstvo nije delegiralo problematiku koja joj je od prioritetnog značaja. Takođe ni na Federalnom nivou ovo nije rasčišćeno jer za sada radi samo jedan inspektor.

Izrada određenih planova rada (sedmičnih, mjesečnih), informacija i analiza problematike iz ove oblasti.

Inoviranje evidencije, promjena i usklađivanje tehničke i opšte dokumentacije postrojenja i uređaja koji mogu vršiti zagađenje okolice.

Učestvovanje na seminarima i obukama za inspekcije kao i iz ove oblasti.

Nabavka stručnih časopisa i literature iz ove oblasti.

Saradnja sa ostalim inspeksijskim organima na svim nivoima kao i u samoj Upravi.

Planirati materijalna sredstva za efikasniji radove inspekcije.

3. INSPEKTORAT ZA PROMET ROBA, USLUGA I SAOBRAĆAJA

U okviru Kantonalne uprave za inspeksijske poslove djeluje i radi Odjeljenje Inspektorata kao jedna od organizacionih jedinica u čijem sastavu djeluje:

- Tržišno-turistička inspekcija,*
- Saobraćajna inspekcija.*

Obzirom na specifičnosti rada svake od ovih inspekcija ovim Programom rada za 2007.godinu, programski zadaci planirat će se odvojeno po pojedinim inspekcijama.

- Program rada Kantonalne tržišno-turističke inspekcije

Kantonalna tržišno-turistička inspekcija obavlja nadzor nad izvršavanjem Zakona (Zakon o tržišnoj inspekciji, Zakon o trgovini, Zakona o kontroli cijena, Zakon o obrtu, Zakona o zaštiti potrošača u BiH, Zakona o mjernim jedinicama, Zakona o mjeriteljstvu, Zakona o privrednim društvima) i drugih propisa općih akata, normativa i standarda koji se

primjenjuju na rad i poslovanje preduzeća, samostalnih radnji i drugih pravnih i fizičkih lica u oblastima proizvodnje, prometa roba i usluga.

Na osnovu nadležnosti koje ima Kantonalna tržišno-turistička inspekcija će u 2007.godini vršiti nadzor.

- Redovne kontrole trgovine na veliko, trgovine na malo i obavljanja trgovinskih usluga,

Prioritet u vršenju kontrola u 2005.godini bit će usmjeren na kontrolu veleprodaja i to sa aspekta kretanja robe od uvoznika i proizvođača ka veleprodaji i dalji tok robe prema maloprodaji i krajnjem potrošaču.

Kontrolom pijaca neophodno je učiniti maksimalne napore ka uvođenju više reda u ovoj oblasti i sprečavanju nelegalne trgovine. Posebne napore učiniti na kontroli vlasnika pijaca u cilju preuzimanja odgovornosti od strane onih koji gazduju pijacama za stanje u ovoj oblasti.

- U 2007.godini posebni napori bit će učinjeni na suzbijanju bespravnog rada i kontroli subjekata s aspekta obavljanja djelatnosti u okviru registrovane djelatnosti,

- Kontrola prometa roba u tranzitu,

- Kontrola zanatskih-obrtničkih djelatnosti na području TK-a,

- Kontrola kvaliteta proizvoda i zaštita potrošača,

U 2007.godini saglasno Zakonskim propisima nastavit će se kontrola kvaliteta proizvoda, a u cilju zaštite potrošača. Ova kontrola vršit će se uzimanjem uzoraka i slanjem uzoraka ovlaštenim institucijama radi utvrđivanje stvarnog kvaliteta u odnosu na deklarisan, odnosno propisan. Obzirom na cijene vršenja analize i na ograničen broj ovlaštenih kuća za vršenje analiza, neophodno je u obavljanju ovih (kao i svih drugih) poslova izvršiti veću koordinaciju sa Federalnom inspekcijom kako bi se izbjegle eventualne duple analize i stvaranje nepotrebnih troškova. Posebne aktivnosti bit će učinjenje u cilju kontrole i primjene Zakona o zaštiti potrošača BiH («Sl.glasnik BiH», broj: 17/02) i animiranje pojedinih nositelja zaštite potrošača kako bi se u ovoj oblasti postigli što bolji rezultati.

- Kontrola cijena proizvoda i usluga, naknada, taksa, pretplata i si.

Mada je formiranje cijena uglavnom slobodno, Kantonalna tržišno-turistička inspekcija će vršiti kontrolu cijena u skladu sa Zakonom o kontroli cijena sa akcentom na kontroli cijena od interesa za TK-a.

- Kontrola ispravnosti mjerila,

- Zaštita znakova razlikovanja proizvoda u prometu roba,

- Kontrola izvršenja Rješenja (izvršenje naloženih mjera) iz ranijeg perioda,

- Način i uslove obavljanja turističko-ugostiteljske djelatnosti,

- Kontrola ispunjavanja utvrđenih minimalno-tehničkih uslova za rad ugostiteljskih objekata, te ispunjavanje uslova vezano za razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih i turističkih objekata,

- Kontrola obračuna i uplate boravišne takse,

- *Kontrola primjene utvrđenih cijena i izdavanja računa za izvršene turističko-ugostiteljske usluge,*
- *Utvrđivanje i pridržavanje normativa jela,*
- *Vođenje knjige žalbe, knjige gostiju i popisa gostiju,*
- *Sprečavanje pružanje ugostiteljskih usluga bez odobrenja za rad,*
- *Vršenje drugih poslova u skladu sa uputama ili nalogima Federalnih organa, Vlade TK i Direktora Uprave,*
- *Obavljanje i drugih kontrola u skladu sa ovlaštenjima datim u pojedinim Zakonskim propisima, kao i datim preporukama ili nalogima Federalnih organa, Vlade TK i Direktora Kantonalne uprave za inspekcijske poslove.*

- Program rada Kantonalne saobraćajne inspekcije

Kantonalna saobraćajna inspekcija će u 2007.godini posebnu pažnju posvetiti:

- *Nadzor u oblasti javnog prevoza: javni prevoz u linijskom cestovnom prometu i javnom prevozu u vanlinijskom cestovnom prometu,*
- *Taxi prevoz,*
- *Prevoz za lične potrebe,*
- *Kontroli svih firmi koje se bave prevozom,*
- *Kontrola autobuskih stanica i stajališta,*
- *Prevoz stvari zaprežnim vozilima, motociklima sa prikolicom i ostalim vozilima na motorni i drugi pogon,*
- *Posjedovanje odobrenja za rad, registrovanih linija, održavanje tih linija i pridržavanje registrovanih redova vožnje,*
- *U cilju uvođenja više reda u ovoj oblasti vršit će se i kontrole posjedovanja licenci kod svih prevoznika kao i dopunskih oznaka kod taxi vozila,*
- *Kontrolisat primjenu propisa koji regulišu ovu oblast, a posebno Zakona o cestama,*
- *Kontrolisat i pratit rad zimskih službi, stanja i prohodnosti puteva, posebno u zimskom periodu,*
- *Pregled i kontrolu radova na izgradnji, rekonstrukciji i održavanju puteva i objekata na putevima,*
- *Pregled tehničke dokumentacije u vezi sa izgradnjom, rekonstrukcijom i održavanju puteva,*
- *Izlasci na teren i rješavanje po zahtjevima za intervenciju podnesenih od pojedinaca, Mjesnih zajednica, Općina i drugih pravnih subjekata,*

- *Kontrole po uputama i nalogima Federalnih organa, Vlade TK i Direktora Kantonalne uprave za inspekcijske poslove TK-a,*

- *Obavljate i druge poslove nadzora u skladu sa ovlaštenjima i dobivenim uputama i nalogima Federalnog ministarstva, Vlade TK i Direktora Kantonalne uprave za inspekcijske poslove TK-a.*

4. INSPEKTORAT ZA RADNE ODNOSI, ZAŠTITU NA RADU I SOCIJALNU ZAŠTITU

Inspektorat za radne odnose, zaštitu na radu i socijalnu zaštitu je jedna od organizacionih jedinica Kantonalne uprave za inspekcijske poslove Tuzlanskog kantona.

Program rada će u 2007.godini biti usmjeren na:

- Program rada Kantonalne inspekcije za oblast radnih odnosa

Inspekcijski nadzor od strane inspektora za radne odnose će se vršiti kod subjekata pravnih i fizičkih lica koji obavljaju mašinsku, elektro-građevinsku, drvo-prerađivačku, trgovinsku zanatsku i drugu djelatnost. Nadzori će se biti posebno odnositi na primjenu Zakona o radu, Zakona o penzijsko i invalidskom osiguranju, Zakona o matičnoj evidenciji iz oblasti rada, Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Opšteg kolektivnog ugovora, te ostale podzakonske i opšte akte. Naročito će se prilikom inspekcijskih nadzora kontrolisati da li su poslodavci sa radno angažovanim licima zaključili pojedinačne ugovore o radu, da li su ih nakon toga prijavili nadležnim organizacijama za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje, da li blagovremeno i u skladu sa propisima isplaćuju plaće, kako vode evidencije iz oblasti zaštite na radu i drugo.

Kada je u pitanju broj nadzora, planiramo da inspektori za radne odnose, izvrše u 2007.godini ukupno 3500 nadzora, od kojih 2700 redovnih, 500 vanrednih, dok ostale bile kontrole kontrolni pregledi na izvršenju rješenja preduzetih upravnih mjera kontrole izvršenja rješenja kojima je naložena zabrana rada ili otklanjanje nedostataka i po pismenim ili usmenim prestavkama stranaka.

- Program rada Kantonalne inspekcije zaštite na radu

Inspektori za oblast zaštite na radu, će takode vršiti inspekcijske nadzore poslodavaca koji se bave elektro, mašinskom, građevinskom, trgovinskom, zanatskom, drvoprerađivačkom i drugom djelatnošću, gdje naročito kontrolisati primjenu Zakona o zaštiti na radu, podzakonskih i opštih akata.

Kontrola će se posebno vršiti kod onih subjekata kao što je građevinska, mašinska, elektro i druge djelatnosti, koji kod obavljanja tih djelatnosti imaju radna mjesta sa posebnim uslovima rada u buci ili vlazi, radna mjesta gdje su povećana jonizirajuća zračenja, te da li su poslodavci poduzeli, odnosno za zaposlenike obezbjedili lična i kolektivna i druga sredstva zaštite.

Zatim će vršiti nadzor kontrole ispravnosti sredstava rada i obezbjeđenja upotrebnih dozvola za ta sredstva, kontrole vršenja periodičnih Ijekarskih pregleda, atest električnih instalacija, kontrole obučenosti zaposlenika za obavljanje poslova po pitanju zaštite na radu i dr.

Inspektori za zaštitu na radu će u slučajevima gdje se budu desile teže povrede na radu ili smrtni slučajevi izlaziti na lice mjesta kod poslodavaca, gdje je došlo težih povreda i vršiti uviđaje.

U 2007. godini planirano da inspektori iz oblasti zaštite na radu izvrše ukupno 3000 nadzora, od kojih 2400 redovnih, 100 vanrednih i 500 kontrolnih, koje će se odnositi na kontrolu izvršenja rješenja o zabrani rada i rješenja o otklanjanju nedostataka.

Kada je u pitanju inspeksijski nadzor od strane u dijelu koji se odnosi na socijalnu zaštitu, ovaj segment nadzora nije pokriven iz razloga nepopunjenosti. Naime, prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Kantonalne uprave za inspeksijske poslove u Inspektoratu rada, predviđen je jedan izvršilac i nadamo se da će pored kadrovskih popuna koje su neophodno potrebne u drugim inspektoratima, a u cilju normalnog funkcionisanja Uprave doći do popune i inspektora za socijalnu zaštitu u 2007. godini.

Inspektor za ovu oblast bi u 2007. godini bi vršio nadzor iz oblasti primjene Federalnog i Kantonalnog zakona o socijalnoj zaštiti i zaštiti kod javnih ustanova socijalne zaštite (kao što su Centri za socijalni rad, ustanove za smještaj djece, starih i iznemoglih osoba, vladinih i nevladinih organizacija), kontrolisao bi primjenu propisa iz oblasti socijalne zaštite.

Obzirom na činjenicu da je tokom prethodne godine bilo zajedničkih kontrola sa tržišnim, šumarskim, saobraćajnim i drugim inspektorima, koji su dali pozitivne rezultate i tokom 2007. godine planiramo posebno u oblasti ugostiteljstva, većih trgovinskih firmi (vele i maloprodaje) građevinarstvu, drvoprerađivačkoj i drugim djelatnostima, zajedničke kontrole gdje će svaki inspektor iz svoje oblasti preduzimati eventualne upravne mjere u skladu sa svojim ovlaštenjima.

Obzirom na činjenicu daje i dalje na području Tuzlanskog kantona angažovan veliki broj lica koji rade suprotno Zakonu o radu, tj. poslodavci sa tim licima nisu zaključili pojedinačne ugovore o rade, niti su ih prijavili fondu za penzijsko i invalidsko osiguranje i Zavodu za zdravstveno osiguranje TK-a, inspektori će i tokom tekuće godine posebno kontrolisati ovaj vid primjene Zakona o radu.

U 2007. godini inspektori rada planiraju da legalizuju rad oko 900 lica. Takođe planiramo (jer se u 2006. godini pokazalo kao efikasan način rada posebno u oblasti ugostiteljstva) rad inspektora u popodnevnim i noćnim satima.

Na podlozi ovog Programa glavni inspektor će sačinjavati mjesečne i sedmične planove, gdje konkretizovati mjesto, odnosno opštinu, subjekt i vrijeme kontrole.

6. ODJELJENJE ZA STRUČNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

Program rada Odjeljenja za stručne i zajedničke poslove Kantonalne uprave za inspeksijske poslove bit usmjeren na različite poslove i zadatke koji su utvrđeni za 2007. godinu i to na:

izradi analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih analitičkih materijala na osnovu odgovarajućih podataka u dijelu koji se odnosi na Upravu,

- izrada i donošenje pojedinačnih akata, koja se odnose na prava, dužnosti i odgovornosti službenika i namještenika, iz radnog odnosa ili u vezi sa radnim odnosom,*
- izrada elaborata, projekata, planova, analiza i izvještaja o finansijskim rezultatima i poslovanju Uprave,*
- izrada budžeta i završnih računa Uprave,*

izrada planova i programa za uspostavljanje, razvoj i povezivanje informacionog sistema, njegovo održavanje i nesmetano funkcionisanje,

izrada normativnih akata i drugih opštih akata za potrebe Uprave,

davanje stručnih-pravnih mišljenja,

vršenje administrativno-tehničkih poslova, kancelarijsko poslovanje (prijem, zavođenje, raspoređivanje, otprema pošte i arhiviranje),

postupanje sa oduzetom robom u inspekcijskim nadzorima, vođenje tehničkih poslova oko vozila Uprave i druge poslove iz nadležnosti Uprave.

ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI KOJE SE ODNOSI NA SVE INSPEKTORATE, ODNOSNO INSPEKCIJE

Tokom 2007.godine prioritet u radu svih Inspektorata, odnosno inspekcija bit će kontrole odobrenja za rad i sprečavanje bespravnog rada poslodavaca u svim privrednim djelatnostima, kontrola rada radno angažovanih lica, tzv.rad na crno, kontrola nelegalnog prometa roba, nelegalnog plaćanja usluga i dr.

Programirani zadaci će se raditi u kontinuitetu, gdje će Inspektorat raditi operativne mjesečne i sedmične planove.

U cilju stvaranja povoljnog ambijenta za legalan rad subjekata, inspektori će djelovati instruktivno i preventivno i pomagati subjektima, a sve u cilju uvođenja u legalan rad dok će se energično suprotstaviti i preduzimati najstrožije upravne mjere za sve one za koje preventivne mjere nisu imale pozitivnog efekta, tj. preduzimati najstrožije mjere protiv onih subjekata koji krše sistem i ometaju stvaranje normalnog toka privređivanja.

Svi Inspektorati, odnosno inspektori će vršiti nadzore u okviru svojih nadležnosti i ovlaštenja, primjenjivati propise koji regulišu određene oblasti, kako po službenoj dužnosti, tako po zahtjevima stranaka, odnosno građana.

Tokom 2007. godine pratit će se stanje u oblastima u kojima se vrše inspekcijski nadzori, a ujedno će se pokretati inicijativa za rješavanje problema u tim oblastima i to:

- *Tražiti stručnu, materijalnu i svaku drugu pomoć resornih ministarstava iz kojih su pruženi inspektori u Kantonalnu upravu za inspekcijske poslove;*
- *Tražiti pomoć Ministarstva za unutrašnje poslove Tuzlanskog kantona, Uprave za indirektno oporezivanje, SIPE, Porezne uprave, a naročito nadležnih sudova, u smislu bržeg rješavanja prekršajnih naloga i prijave, kako bi se eliminisali razlozi za proglašavanje zastare vođenja postupka;*
- *Od nadležnih sudova tražiti hitno rješavanje predmeta koji imaju i privremenu mjeru oduzimanje robe i predmeta, tim prije što prijave za ovu vrstu prekršaja su pravno i formalno jasne i precizne, odnosno za iste postoji činjenični opis mjesta izvršenja prekršaja, vreme izvršenja prekršaja, subjekti sam prekršaj;*
- *Putem Vlade TK-a, Skupštine Tuzlanskog kantona, kao i Federalne uprave za inspekcijske poslove pokretati inicijative za izmjene postojećih ili donošenja novih propisa, zbog kojih bi inspekcijski nadzori mogli biti daleko efikasniji;*
- *Sačinjavati određene informacije, analize o problemima u oblastima koje se nadziru, sa prijedlozima načina rješavanja tih problema, samoinicijativno od strane glavnih inspektora ili po zahtjevu direktora Uprave, Vlade TK-a ili Skupštine Tuzlanskog kantona;*

Organizovati sastanke svih inspektora radi edukacije, sastanke sa predstavnicima pravosudnih organa i drugih državnih organa, radi razmjene iskustava, zauzimanja stavova i dr., a sve u cilju efikasnijeg rada. Posebno kontinuirano sarađivati sa

MUP-om i Kantonalnom poreznom upravom. Ovu saradnju posebno treba uspostaviti i sa Federalnom upravom za inspekcijske poslove. Takođe je potrebna dalja saradnja sa organima Republike Srpske i Distrikt Brčko;

Vršiti formiranje mješovitih timova, koji bi bili sastavljeni od tržišno-turističke inspekcije, inspekcije za radne odnose i zaštitu na radu, šumarske, zdravstvene i drugih inspekcija Uprave, te inspekcija Porezne uprave i policije, radi zajedničke kontrole i poduzimanja upravnih mjera, svako iz svoje nadležnosti, što bi imalo za cilj uvjeravanje subjekata nadzora na trajnu prisutnost inspekcije i obavezu izvršavanja propisa iz ovih oblasti;

- *Inicirati donošenje Kantonalnog Zakona o inspekcijama, kako bi se prevazišao dio problema oko organizacije i nadležnosti Kantonalne uprave za inspekcijske poslove, stoje posljedica presude Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine;*
- *Kako je stupio na snagu Zakon o prekršajima u Federaciji BiH, za efikasniji rad Kantonalne uprave za inspekcijske poslove potrebno je uspostaviti elektronsku bazu podataka sa CIPS-om, sudovima i MUP-om, uz napomenu daje Uprava uspostavila internu -početnu bazu podataka po vlastitom softveru;*
- *Predložiti izmjene zakona i drugih propisa («GILJOTINA»), zbog toga što sadašnja zakonska regulativa onemogućava efikasan rad inspekcija;*
- *Insistirati na ispoštivanju obaveza za donošenje podzakonskih akata, kao provedbenih propisa, čije je donošenje predviđeno zakonima iz oblasti inspekcijskog nadzora, ali i u ostalim materijalnim propisima;*

Pokušati iznaći finansijska sredstva za poboljšanje materijalnog položaja zaposlenika Kantonalne uprave za inspekcijske poslove, tim prije što je, posebno nakon donošenja Zakona o prekršajima u Federaciji BiH, znatno promijenjena uloga inspektora, u odnosu na inspekcijski nadzor, ali i u odnosu na sudove.

PLANIRANJE IZVJEŠTAVANJE

U cilju sačinjavanja operativnih mjesečnih i sedmičnih planova rada, svaki inspektor će dostavljati Glavnim inspektorima pojedinih Inspektorata svoj prijedlog plana.

Svaki inspektor će podnositi sedmični plan (a po potrebi i dnevne) i mjesečne izvještaje Glavnim inspektorima koji trebaju biti pripremljeni za automatsku obradu podataka.

Glavni inspektori će svakog mjeseca dostavljati Direktor Uprave mjesečne izvještaje.

Kantonalna uprava za inspekcijske poslove, odnosno Direktor Uprave će za potrebe Vlade TK-a sačinjavati i dostavljati izvještaje o radu Uprave i to do kraja jula tekuće godine izvještaj januar-juni 2007.godine. Godišnji izvještaj za period januar-decembar 2007.godine Direktor Uprave će dostaviti Vladi Tuzlanskog kantona na razmatranje do kraja januara 2008.godine.

Direktor uprave u saradnji sa Glavnim inspektorima Inspektorata će u toku godine vršiti ocjenu rada pojedinih inspektora i vršiti nagrađivanje za uspješan rad inspektora koji su pokazali poseban uspjeh u radu, a preduzimati sankcije protiv onih inspektora koji su ispoljili loš rad.