

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
JU SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE TK  
TUZLA**

**PROGRAM  
SUFINANSIRANJA ZAPOŠLJAVANJA  
DJECE ŠEHIDA I POGINULIH BORACA –2018**

**TUZLA, april 2018. godine**

## **1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosilac realizacije Programa**

*U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 41/01, 22/05 i 9/08), sačinjen je „**Program sufinansiranja zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca - 2018**“ (u daljem tekstu: **Program**).*

*Finansijska sredstva koja su potrebna za realizaciju Programa planirana su u iznosu od 380.000,00 KM.*

*Iznos od 180.000,00 KM bit će obezbjeđen od strane Federalnog zavoda za zapošljavanje, a iznos od 200.000,00 KM od Vlade Tuzlanskog kantona putem Ministarstva za boračka pitanja TK.*

*Nosilac realizacije ovog Programa je Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: **Služba**).*

## **2. Cilj Programa**

*Program se realizuje s ciljem zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca, koja se nalaze na evidenciji Službe prije objave Javnog poziva sa završenim visokim / višim i srednjim stepenom obrazovanja, koja aktivno traže posao.*

## **3. Korisnici**

### **3.1. Poslodavci**

*Pravo učešća po Javnom pozivu imaju pravni subjekti koji imaju registrovanu djelatnost na području Tuzlanskog kantona, koji imaju najmanje jednog radnika, a koji redovno izmiruju obaveze po osnovu poreza i doprinosa, te poslodavci koji imaju sa Poreznom upravom Federacije BiH potpisan Sporazum o odgođenom plaćanju duga po osnovu javnih prihoda.*

*U Programu ne mogu učestvovati:*

- poslodavci koji su koristili kreditna ili bespovratna sredstva iz poticajnih mjera Federalnog zavoda za zapošljavanje, Službe ili Budžeta Tuzlanskog kantona a nisu ispoštovali obaveze u skladu sa zaključenim ugovorima, odnosno nisu zaposlili predviđen broj radnika i/ili ne vraćaju redovno dobivena sredstva,*
- poslodavci koji ne izmiruju redovno obaveze po osnovu poreza i doprinosa,*
- poslodavci evidentirani u Registru novčanih kazni zbog duga neplaćenih novčanih kazni i troškova postupka, jer sa zaposlenikom nisu zaključili ugovor o radu – rad na crno.*

*Poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje osoba koje je već zapošljavao, i ne koristeći sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe/Budžeta TK, a koje je otpustio u posljednjih 12 mjeseci prije dana podnošenja prijave na Javni poziv.*

*Također, poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje osoba koje je zapošljavao koristeći sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe/Budžeta TK, a koje je otpustio u posljednja 24 mjeseca prije dana podnošenja prijave na Javni poziv.*

### **3.2. Nezaposlene osobe**

*Korisnici Programa su nezaposlene osobe, djeca šehida i poginulih boraca, prijavljeni na evidenciji Službe prije objave Javnog poziva.*

#### **4. Poticajna mjera i način sufinansiranja**

*Programom je predviđeno zapošljavanje djece šehida i poginulih boraca, prijavljenih na evidenciji nezaposlenih osoba prije objave Javnog poziva, sa završenim visokim obrazovanjem, uz zasnivanje radnog odnosa na period od dvanaest (12) mjeseci, ili srednjim obrazovanjem uz zasnivanje radnog odnosa na period od šest (6) mjeseci.*

*Služba Poslodavcu mjesečno isplaćuje/refundira iznos od 600,00 KM za osobe sa VSS/VŠS u trajanju od 12 mjeseci i 600,00 KM za osobe sa SSS u trajanju od šest (6) mjeseci, a koji obuhvata dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plaće.*

#### **5. Osnovni kriteriji za bodovanje prijave za sufinansiranje zapošljavanja**

*Ocjena prijave za sufinansiranje zapošljavanja vrši se dodjeljivanjem bodova koji su sadržani u Kriterijima za bodovanje zahtjeva (Prilog 1.).*

*Prednost pri jednakom broju bodova, kod odobravanja podsticajnih sredstava po Programu imaju poslodavci:*

- koji zapošljavaju nezaposlene osobe u proizvodnoj djelatnosti,*
- koji će zaposliti djecu bez oba roditelja,*
- koji zapošljavaju veći broj nezaposlenih osoba,*
- koji zapošljavaju nezaposlene osobe na duži period od 12 mjeseci ili na neodređeno vrijeme,*
- koji zapošljavaju dugoročno nezaposlene osobe,*
- koji će isplaćivati veću bruto plaću nezaposlenim osobama,*

*Na osnovu kriterija vršit će se ocjena prijave. Bodovanje prijave će vršiti komisija u čijem sastavu će biti predstavnik Saveza porodica šehida-poginulih boraca Tuzlanskog kantona, koje predstavlja članove porodice šehida i poginulih boraca.*

*Nakon ocjene prijave utvrđuje se rang lista prema broju ostvarenih bodova.*

#### **6. Priprema za realizaciju programa**

*U okviru pripremne faze Programa, Služba:*

- informiše javnost o Programu najmanje tri (3) dana prije objave Javnog poziva,*
- objavljuje Javni poziv za učešće u Programu,*
- izrađuje obrazac ugovora,*
- izrađuje obrazac za prijavu na Javni poziv.*

*U okviru pripremne faze Federalni zavod za zapošljavanje, Služba i Vlada TK / Ministarstvo za boračka pitanja TK potpisuju Sporazum o međusobnoj saradnji o realizaciji Programa.*

## **7. Javni poziv**

Služba objavljuje Javni poziv za učešće u Programu putem sredstava javnog informisanja, oglasne ploče i internet stranice Službe: [www.szztk.ba](http://www.szztk.ba), a Ministarstvo na web stranici Vlade TK: [www.vladatk.ba](http://www.vladatk.ba), koji ostaje otvoren petnaest (15) dana od dana objavljivanja, odnosno do utroška Programom planiranih sredstava, nakon čega se vrši ocjena prijave, te se utvrđuje rang lista.

### **7.1 Prijava na Javni poziv**

Zainteresovani poslodavci se prijavljuju na Javni poziv popunjavanjem (aplikativnog formulara) prijave koji je dostupn na internet stranici Službe: [www.szztk.ba](http://www.szztk.ba), Vlade TK: [www.vladatk.ba](http://www.vladatk.ba) ili se može preuzeti u prostorijama Službe.

Javni poziv se zatvara protekom petnaest (15) dana od dana objave ili u slučaju nedovoljnog odziva, utroškom Programom planiranih sredstava.

Nakon toga se pristupa ocjeni prijave i izradi rang liste poslodavaca.

Prema kriterijima za bodovanje prijave (Prilog 1.), vrši se provjera podataka o poslodavcima u bazi Porezne uprave Federacije BiH, te sačinjava rang lista poslodavaca.

### **7.2 Obaveze poslodavca**

Poslodavci su prilikom prijave na Javni poziv dužni da dostave sljedeću dokumentaciju:

- prijavu - aplikativni formular, koji je potpisan i ovjeren pečatom,
- kopiju rješenja za obavljanje djelatnosti,
- kopiju identifikacijskog broja,
- broj računa u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti,
- uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa, original ili ovjerenu kopiju ne stariju od tri (3) mjeseca,
- ovjerenu izjavu o visini neto plate za sufinansiranu osobu,
- dokaza odgovarajuće institucije, za osobu koja ispunjava uvjete o pripadnosti osobe - djeca šehida i poginulih boraca.

Organi uprave i druge institucije koje posluju preko trezora umjesto Uvjerenja Porezne uprave dostavljaju dokaz da trezorski posluju.

## **8. Potpisivanje ugovora**

Služba će putem web stranice i oglasne ploče objaviti konačnu rang listu poslodavaca.

Konačna rang lista poslodavaca biće objavljena i na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona, [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)

Služba priprema 3 (tri) primjerka Ugovora o sufinansiranju zapošljavanja koje potpisuje poslodavac i Služba. Poslodavac kojem su odobrena sredstva, uz potpisane i ovjerene primjerke ugovora o sufinansiranju zapošljavanja, Službi dostavlja:

- ugovor o radu koji će zaključiti sa sufinansiranom osobom,

- obrazac prijave sufinansirane osobe na obavezna osiguranja putem Porezne uprave Federacije BiH (Obrazac JS 3100)
- uvjerenje nadležne općinske službe za boračko-invalidsku zaštitu o statusu člana porodice tj. djetetu šehida/poginulog borca za osobu koja se zapošljava,
- djeca bez oba roditelja i djeca poginulih dobitnika najvećih ratnih priznanja i odlikovanja - uvjerenje od nadležne institucije
- djeca iz domaćinstava u kojima ni jedan član nije zaposlen (kućnu listu ovjerenu kod općine/grad ili ako su svi članovi evidentirani kod biroa za zapošljavanje-uvjerenja s biroa sa izjavom o članovima zajedničkog domaćinstva).

Služba potpisuje i ovjerava primjerke ugovora o sufinansiranju zapošljavanja, dva primjerka (2) zadržava za sebe, a jedan dostavlja poslodavcu.

### **9. Pravdanje i isplata odobrenih sredstava**

Poslodavac kojem se odobre sredstva obavezan je, sve do isteka ugovornog odnosa, mjesečno, a najkasnije do kraja mjeseca za protekli mjesec, dostavljati Službi:

- specifikacije plaća ovjerene u Poreznoj upravi Federacije BiH,
- platne liste za plaću sufinansirane osobe,
- uplatnice za pojedinačne isplate plaća, a u slučaju zbirne uplate plaća, kopije izvoda banke iz kojih je vidljiva isplata pojedinačnih plaća za sufinansiranu osobu.

Na osnovu dostavljene dokumentacije poslodavcu se refundira ugovoreni iznos za protekli mjesec, u skladu sa ugovorenom obavezom sufinansiranja, odnosno dostavljenom dokumentacijom.

### **10. Opće odredbe**

U pogledu zaključivanja, trajanja i raskida ugovora o radu i druge situacije analogno se primjenjuju slijedeća pravila:

- U slučaju raskida ugovora o radu, poslodavac je dužan u roku od tri (3) dana o tome obavijestiti Službu, s tim da u roku od petnaest (15) dana od dana nastanka okolnosti može za preostali period obaveze zaključiti ugovor o radu sa drugom (zamjenskom) nezaposlenom osobom iz ciljne grupe. Poslodavac je, prilikom narednog pravljanja ispunjavanja obaveza, dužan dostaviti Službi dokaze (kopiju otkaza ugovora o radu za prvo zaposlenu osobu, kopiju ugovora o radu sa zamjenskom osobom, kopiju odjave za prvo zaposlenu i prijave za zamjensku osobu na obavezna osiguranja u Poreznoj upravi Federacije BiH – obrazac JS 3100).
- U slučaju nezaključivanja ugovora o radu sa drugom (zamjenskom) nezaposlenom osobom obračunati i refundirati će se do tada opravdani iznos sredstava za osobu s kojom je raskinut ugovor o radu, a za eventualne ostale osobe čije se zapošljavanje sufinansira kod tog poslodavca nastaviti će se postupanje u skladu sa zaključenim ugovorom.
- Poslodavac je u toku trajanja ugovornog odnosa dužan isplaćivati ugovoreni iznos plaće, bez obzira da li je osoba čije se zapošljavanje sufinansira privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodiljsko odsustvo.

## **11. Kontrola i praćenje izvršenja ugovorenih obaveza**

Služba će kontinuirano pratiti realizaciju ugovorenih obaveza poslodavca:

- provjerom dokumentacije koju poslodavac redovno dostavlja, radi pravdanja odobrenih sredstava,
- provjerom podataka u bazi podataka Porezne uprave Federacije BiH, radi praćenja poštivanja obaveze poslodavca da u ugovorenom periodu u radnom odnosu zadrži utvrđeni broj zaposlenika,
- prema potrebi, kontrolom provođenja ugovorenih obaveza neposredno kod poslodavca.

Ukoliko se praćenjem realizacije ugovorenih obaveza poslodavca utvrdi da poslodavac ne ispunjava iste, pokrenut će se postupak raskida ugovora.

## **12. Indikatori za nadgledanje i ocjenu uspješnosti efekata zapošljavanja**

### **Ulazni indikatori**

- Broj poslodavaca prijavljenih na Javni poziv,
- Broj nezaposlenih osoba, iz ciljne grupe, prema spolu,
- Broj nezaposlenih osoba, iz ciljne grupe, prema dobi,
- Broj nezaposlenih osoba, iz ciljne grupe, prema stepenu obrazovanja
- Visina bruto plaće novozaposlene osobe.

### **Izlazni indikatori**

- Broj poslodavaca kojima su odobrena sredstva za sufinansiranje,
- Broj nezaposlenih osoba iz ciljne grupe, koji su obuhvaćeni Programom, prema spolu, dobi i stepenu obrazovanja,
- Status tih osoba nakon isteka ugovornog roka,
- Troškovi intervencije/poticaja po osobi i kategoriji,
- Prosječna bruto plaća novozaposlene osobe.

### **Evaluacija Programa**

Služba će nakon isteka Programa uraditi evaluaciju istog, u skladu sa ciljem Programa.

Sastavni dio Programa je Prilog 1. (Kriteriji za bodovanje zahtjeva za učešće u Programu).