

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
JU SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE TK  
TUZLA**

---

**IX PROGRAM  
SUFINANSIRANJA OBAVLJANJA STRUČNOG  
OSPOSOBLJAVANJA BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA /  
VOLONTERSKOG STAŽA BORACA I ČLANOVA NJIHOVIH  
PORODICA**

Tuzla, august 2020. godine

**IX PROGRAM SUFINANSIRANJA OBAVLJANJA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA BEZ  
ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA / VOLONTERSKOG STAŽA BORACA I ČLANOVA  
NJIHOVIH PORODICA**

---

### **1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije Programa**

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br: 41/01, 22/05 i 9/08) i Programom rada JU Služba za zapošljavanje TK za 2020. godinu, a u vezi sa Sporazumom o realizaciji IX Programa sufinansiranja obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža boraca i članova njihovih porodica, broj: 15/1-30-016111-20 od 14.08.2020., i broj:01-45-575/20 od 11.08.2020.godine, koji su zaključili Ministarstvo za boračka pitanja TK (u daljem tekstu: Ministarstvo) i JU Služba za zapošljavanje TK (u daljem tekstu: Služba), sačinjen je IX Program sufinansiranja obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža, boraca i članova njihovih porodica (u daljem tekstu: Program). Finansijska sredstva za realizaciju Programa, obezbjeđuju se u Budžetu TK, a postupak realizacije, osigurava JU Služba za zapošljavanje TK.

### **2. Cilj Programa**

Cilj Programa je da se osobama VSS, bez radnog iskustva, iz boračke populacije, iz člana 17. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica («Službene novine Tuzlanskog kantona», broj: 10/20- drugi prečišćen tekst), a koje se nalaze na **konačnoj listi kandidata Ministarstva, broj: 15/1-37-015288-kl-20** od 10.08.2020.godine i koje su na evidenciji nezaposlenih u Tuzlanskom kantonu, omogući stručno osposobljavanje za samostalan rad bez zasnivanja radnog odnosa / volonterski staž, kako bi stekli radno iskustvo, potrebno za rad na određenim radnim mjestima ili za polaganje stručnog ispita.

### **3. Ciljna grupa**

Nezaposlene osobe:

- visoke stručne spreme VSS
- prijavljene na evidenciju Službe
- bez radnog iskustva
- borci i članovi njihovih porodica koji se nalaze na konačnoj listi kandidata Ministarstva

Ukoliko neki od poslodavaca, kojima su odobrena sredstva za sufinansiranje obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža, osoba iz ciljne grupe, odustane od realizacije Programa, Služba može potpisati ugovor o sufinansiranju sa poslodavcem koji je aplicirao na javni poziv za učešće u realizaciji Programa, a nije mu bilo odobreno sufinansiranje, iako je ispunjavao uvjete iz javnog poziva, ili će se potpisati aneks ugovora sa poslodavcem kojem su već odobrena sredstva za osobe iz ciljne grupe, u manjem broju u odnosu na zahtjevom traženi broj osoba.

### **4. Poticajne mjere**

Za IX Program sufinansiranja obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža boraca i članova njihovih porodica, obezbjeđena su sredstva u iznosu od 550.000,00 KM i to za sufinansiranje obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža za osobe iz ciljne grupe, a koje se nalaze na konačnoj listi kandidata Ministarstva, u trajanju do 12 mjeseci, sa sredstvima u bruto iznosu od 339,21 KM mjesečno, po osobi, od čega je iznos 250,00 KM naknada osobi na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, a iznos od 89,21 KM se uplaćuje na ime plaćanja pripadajućih obaveza (doprinos za zdravstveno osiguranje 4%, porez na dohodak, doprinos za PIO 6%, poseban porez za zaštitu od posljedica elementarnih nepogoda 0,5%, posebna vodna naknada 0,5%, naknada po odluci PIO za slučaj prof.oboljenja).

## **1. Prava i obaveze potpisnika Sporazuma**

### **5. Prijava na Javni poziv**

Služba objavljuje Javni poziv za učešće u Programu putem sredstava javnog informisanja, oglasne ploče i internet stranice Službe: [www.szztk.ba](http://www.szztk.ba), a Ministarstvo na web stranici Vlade TK: [www.vladatk.ba](http://www.vladatk.ba), koji ostaje otvoren petnaest (15) dana od dana objavljivanja, nakon čega se vrši ocjena prijava, te se utvrđuje rang lista..

Potrebna dokumentacija za učešće u Programu, koju poslodavac podnosi Službi:

- zahtjev za sufinansiranje obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža boraca i članova njihovih porodica, osoba VSS, koje se nalaze na konačnoj listi kandidata Ministarstva,
- obrazac «potrebe za osobama za obavljanje stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterima», za koje se podnosi zahtjev (forma zahtjeva i obrasca je dostupna u nadležnim biroima za zapošljavanje i web stranici: Vlade TK: [www.vladatk.ba](http://www.vladatk.ba), i Službe: [www.szztk.ba](http://www.szztk.ba)),
- broj računa u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti,
- posljednja specifikacija o isplaćenim plaćama - osim za organe državne službe i javne ustanove.

Poslodavci koji nemaju zaposlenika prijavljenih na jedinstveni porezni sistem, te poslodavci koji svojom djelatnošću nisu u mogućnosti osigurati osobi sticanje radnog iskustva, potrebnog za rad na određenim radnim mjestima, njihove stručne spreme ili za polaganje stručnog ispita, ne mogu učestvovati u ovom Programu.

### **6. Ocjena zahtjeva i prioritet kod odobravanja zahtjeva**

Komisija koju imenuje direktor, provjerava kvalificiranost poslodavaca za učešće u Programu na osnovu podataka iz prijave, drugih dokaza uz prijavu i vlastitih evidencija (uplata doprinosa, ispunjenost obaveza po ugovorima iz prethodnih godina i sl.),

Nakon izvršenih provjera, Komisija sačinjava Listu poslodavaca koji ispunjavaju uvjete Javnog poziva, kao i Liste poslodavaca koji ne ispunjavaju uslove i/ili kojima se ne dodjeljuju kandidati, i Listu neraspoređenih kandidata, i dostavlja direktoru na odobravanje.

Kod odobravanja sredstava namijenjenih za sufinansiranje obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža, osoba iz ciljne grupe, odnosno donošenja Odluke od strane direktora Službe o odobravanju Liste poslodavaca, koju predloži Komisija, ukoliko potražnja poslodavaca bude veća za određena zanimanja, nego što ima osoba na Listi za tim zanimanjem, prioritet će imati poslodavci koje je i sam kandidat prethodno prihvatio.

### **7. Zaključivanje ugovora o sufinansiranju**

Nakon odobravanja Liste poslodavaca koji ispunjavaju uvjete, Služba priprema tri (3) primjerka ugovora o sufinansiranju zapošljavanja i nepotpisan ugovor dostavlja poslodavcu na potpis uz napomenu da isti potpisan i ovjeren vrati Službi.

Nakon što poslodavac potpiše i ovjeri ugovor, Služba potpisuje i ovjerava sve primjerke ugovora, te zadržava dva (2) primjeraka, a jedan (1) vraća poslodavcu.

## **8. Obaveze ugovornih strana**

### **8.1. Obaveze poslodavca**

Nakon odobravanja sredstava i potpisivanja ugovora sa Službom, a najdalje u roku od 30 dana, kao uvjet za isplatu avansnih sredstava, poslodavac dostavlja:

- ugovor o obavljanju stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa/ volonterskog staža, sa osobom iz ciljne grupe čije se stručno osposobljavanje / volontiranje sufinansira, a koja se nalazi na konačnoj listi kandidata Ministarstva, u trajanju do 12 mjeseci. Ugovor o obavljanju stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža ne može biti zaključen prije zaključenja ugovora sa Službom,
- dokaz da je osoba na stručnom osposobljavanju / volonterskom stažu, osigurana za slučaj povrede na radu i profesionalne bolesti - obrazac JS 3120, i
- izjavu osobe, čiji se stručno osposobljavanje / volonterski staž sufinansira, da je upoznata sa uvjetima Programa.

### **7.2. Obaveze Službe**

U okviru realizacije Programa, Služba će:

- nakon zaključivanja ugovora sa poslodavcem o sufinansiranju stručnog osposobljavanja / volonterskog staža osoba iz ciljne grupe i nakon kompletiranja preostale tražene dokumentacije iz Javnog poziva, poslodavcu isplatiti sredstva za prvi mjesec, u iznosu od od 339,21 KM, po osobi, a zatim, u istom iznosu sredstva za svaki naredni mjesec, nakon dostavljenog pravdanja (potvrda ili drugi dokaz o isplati sredstava osobi na stručnom osposobljavanju / volonteru, potpisan od strane volontera i ovjeren od strane poslodavca, do isteka ugovorene obaveze sufinansiranja
- raskinuti ugovor o sufinansiranju stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža sa poslodavcima koji se ne pridržavaju ugovorom preuzetih obaveza.

## **8. Priprema za provedbu Programa**

U okviru pripreme faze Programa, Služba će:

- pripremiti dokumentaciju za realizaciju programskih aktivnosti (javni poziv, obrazac zahtjeva za učešće u Programu, obrazac «potrebe za osobama za obavljanje stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterima», ugovor sa korisnicima sredstava, obrazac izjave osobe koja obavlja stručno osposobljavanje / volonterski staž da je upoznata sa uvjetima Programa),
- imenovati komisiju od 5 članova,
- informirati javnost putem sredstava javnog informiranja.

## **9. Kontrola i praćenje izvršenja ugovornih obaveza**

Na osnovu ugovora o sufinansiranju stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža, po ovom Programu, Služba će provoditi kontrolu realizacije ugovorenih obaveza, putem dostavljenog pravdanja, a po potrebi, i kontrolom provođenja ugovorenih obaveza kod poslodavca.

U slučaju nepoštivanja ugovornih obaveza, Služba će pokrenuti postupak raskida ugovora.

Ukoliko osoba na stručnom osposobljavanju / volonterskom staži raskine ugovor o obavljanju stručnog osposobljavanja / volonterskom stažu, Služba je obavezna vratiti preostala sredstva Ministarstvu.

**IX PROGRAM SUFINANSIRANJA OBAVLJANJA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA BEZ  
ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA / VOLONTERSKOG STAŽA BORACA I ČLANOVA  
NJIHOVIH PORODICA**

---

Ukoliko poslodavac raskine ugovor o obavljanju stručnog osposobljavanja / volonterskog staža, Služba će osobi na stručnom osposobljavanju / volonterskom stažu, osigurati zaključivanje ugovora o obavljanju stručnog osposobljavanja / volonterskog staža za preostali period, sa poslodavcem koji je aplicirao na javni poziv za učešće u realizaciji Programa, a nije mu bilo odobreno sufinansiranje, iako je ispunjavao uvjete iz javnog poziva, ili sa poslodavcem kojem su već odobrena sredstva za osobe iz ciljne grupe u manjem broju u odnosu na zahtjevom traženi broj osoba ili vratiti preostala sredstva Ministarstvu.

#### **10. Indikatori za nadgledanje i ocjenu uspješnosti efekata zapošljavanja**

Podaci i indikatori za monitoring i evaluaciju Programa.

#### **11. Ulazni podaci**

- Broj nezaposlenih osoba prijavljenih na Javni poziv Ministarstva za boračka pitanja i evidenciju nezaposlenih, a koje su na Konačnoj listi ministarstva.
- Spolna i dobna struktura ciljne grupe
- Iznos ukupno planiranih sredstava po Programu

#### **12. Podaci o aktivnostima**

- Broj aplikacija-zaprimljenih prijava-broj zaključenih ugovora o sufinansiranju osobama iz ciljnih grupa
- Struktura poslodavaca prema djelatnosti, vrsti vlasništva
- Broj osoba iz ciljnih grupa obuhvaćenih Programom
- Spolna i dobna struktura osoba iz ciljnih grupa

#### **13. Izlazni podaci/učinci/**

- Broj osoba iz ciljne grupe koje su zasnovale radni odnos u periodu do šest (6) mjeseci nakon isteka ugovorenog perioda sufinansiranja, kod istog ili drugog poslodavca
- Spolna i dobna struktura osoba koje su zaključile ugovor o radu
- Planirano/ugovoreno/utrošeno sredstava po Programu

Broj: 01-45-575-2/20

Datum: 18.08.2020.godine

**DIREKTOR**

Edina Isaković, prof.informatike