

MINISTARSTVO FINANSIJA

PROGRAM RADA ZA 2004. GODINU

Organizacionim ustrojstvom Tuzlanskog kantona Ministarstvo finansija ce u toku 2004. godine pored zakonom utvrdenih poslova iz oblasti finansijske politike, platnog prometa, poreske politike, poslova finansijsko-racunovodstvenog karaktera, statistickih poslova, poslova privrednog i finansijskog prava obavljati i sve druge poslove na nivou Tuzlanskog kantona usaglašavajući iste sa propisima donosenim na nivou Federacije BiH.

Prioritetan zadatak Ministarstva finansija sastojat ce se u pracenju prikupljanja javnih prihoda koji su Zakonom o pripradnosti javnih prihoda u Federaciji BiH i finansiranju Federacije BiH, stavljani u nadležnost Kantona. Takode, Ministarstvo finansija ce permanentno pratiti izvršenje Budžeta za 2004. godinu i o tome izvještavati Vladu.

Ministarstvo finansija ce voditi jedinstveni informacioni sistem finansijskog upravljanja, što podrazumijeva i izvršavanje jedinstvenog budžeta, vodenje jedinstvene glavne knjige kantona Trezora, jedinstveno izvještavanje, kao i jedinstveni racun za javne prihode od poreza iz kojih bi se finansirao cjelokupni budžet. Ministarstvo finansija ce usvojiti temeljitu reformu trezorskog poslovanja koju zahtijevaju glavne medunarodne donatorske agencije, što podrazumijeva i uspostavu jedinstvenog racuna trezora.

Ministarstvo finansija ce u narednom periodu vršiti slijedece aktivnosti po oblastima :

A. ZAKONODAVNA

1. Izrada Budžeta za 2005. godinu

Izvršilac : Odjeljenje za planiranje budžeta

Rok: 15.11.2004. godine

2. Izrada Zakona o izvršenju Budžeta za 2005. godinu

Izvršilac : Svi Sektori Ministarstva

Rok : 15.11.2004. godine

3. Izrada Izmjena i dopuna Budžeta Tuzlanskog kantona

Izvršilac : Ministarstvo finansija

Rok: 28.09.2004. godine

B . PODZAKONSKI AKTI IZ NADLEŽNOSTI VLADE

1. Podnošenje Izvještaja o izvršenju Budžeta TK za 2003. godinu

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: 30.04.2004. godine

2. Podnošenje Izvještaja o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona - mjesecno

Izvršilac : Sektor trezora -

Rok: do 10-og u mjesecu za predhodni mjesec

3. Podnošenje Izvještaja o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za prvo polugodište

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: 31.08.2004.

4. Podnošenje izvještaja o prikupljenim i raspoređenim javnim prihodima B-2

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: do 10-og u mjesecu za predhodni mjesec

5. Podnošenje izvještaja o konsolidovanim prihodima općinskih budžeta OB-4

Izvršilac : Sektor trezora

Rok : do 10-og u mjesecu za predhodni mjesec

6. Podnošenje obavještenja o izvršenim povratima više ili pogrešno uplacenih javnih prihoda nadležnima

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: po potrebi

7. Izrada kvartalnih Planova izvršenja budžeta i obavještavanje nadležnih ministarstava i budžetskih korisnika

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: 10 dana prije pocetka kvartala

8. Procesiranje transakcija (finansijskih i materijalnih) budžetskih korisnika do visine raspoloživnih sredstava u operativnom - mjesečnom budžetu

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: dnevno

9. Podnošenje izvještaj o utrošenim sredstvima budžetske rezerve

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: tromjesečno

10. Obracun i kontrola obracuna plata za budžetske korisnike - ministarstva

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: dnevno

11 Podnošenje godišnjeg obracuna Budžeta TK za 2003. godinu

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: 28.02.2004. godine

12. Podnošenje konsolidovanog godišnjeg racunovodstvenog iskaza Federalnom ministarstvu finansija i Vladi TK

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: 31.03.2004. godine i 15.04.2004. godine

13. Podnošenje konsolidovanog polugodišnjeg racunovodstvenog iskaza Vladi TK

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: 31.08.2004. godine

14. Izrada izvještaja o prihodima i rashodima za potrebe MMF-a

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: mjesечно

15. Obavljanje blagajnickih poslova za budžetske korisnike

Izvršilac : Sektor trezora

Rok: dnevno

16. Donošenje Odluka o unutarnjim preraspodjelama

Izvršilac : Odjeljenje planiranje budžeta

Rok: prema potrebi

17. Nadzor nad finansijskim, materijalnim i racunovodstvenim poslovanjem korisnika budžeta

Izvršilac : Odjeljenje interne revizije

Rok: prema programu i prema zahtjevu

18. Izrada izvještaja o nalazima revizije

Izvršilac : Odjeljenje interne revizije

Rok: kraj aprila 2004. godine.

19. Izrada Informacije po zahtjevima Vlade Kantona

Izvršilac : Sektori i odjeljenja Ministarstva

Rok: prema potrebi i po zahtjevu.

C. INFORMATIVNO ANALITICKA OBLAST

Ministarstvo finansija ce u 2004. godini provoditi aktivnosti na koordiniranju poslova platnog prometa između Trezora i poslovnih banaka, a u ciju što efikasnijeg prikupljanja i raspodjele javnih prihoda.

Takode, Ministarstvo finansija ce putem Odjeljenja za unutrašnju reviziju vršiti permanentan nadzor nad trošenjem budžetskih sredstava od strane korisnika i drugih koji koriste sredstva Budžeta.

M I N I S T A R

Sead Becirovic, dipl.ecc.