



# СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

ГОДИНА 14 • ТУЗЛА, ПОНЕДЈЕЉАК, 14. МАЈ 2007. ГОДИНЕ • ИЗДАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ • БРОЈ 5

55

На основу члана 24. став 1. тачка ц) Устава Тузланског кантона (“Службене новине Тузланско-подрињског кантона”, бр. 7/97 и 3/99 и “Службене новине Тузланског кантона”, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04), Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 25. 4. 2007. године, доноси

## ЗАКОН

### О НОВЧАНОЈ ПОДРШЦИ У ПРИМАРНОЈ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим законом се уређују питања у вези са новчаном подршком у примарној пољопривредној производњи: извор и висина средстава, корисници права на новчану подршку, намјена и кориштење средстава, обавезе и реализација новчане подршке, надзор над провођењем закона, казнене одредбе и друга питања у вези са новчаном подршком.

##### Члан 2.

Подстицаји, субвенције, партиципације и премије, као новчане подршке у примарној пољопривредној производњи (у даљем тексту: новчана подршка) у смислу овог закона јесу новчана средства за унапрјеђење примарне пољопривредне производње која је од интереса за тржиште Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон) и стварање предуслова за извозну оријентацију.

##### Члан 3.

Циљ доношења овог закона је обезбјеђење дугорочне подршке која ће омогућити:

- стварање комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава и подизање нивоа производње на ниво самоодрживости у производњама које имају упоредну предност и отварање нових капацитета, чиме би се стекли предуслови прелаза на извоз појединих производа, при томе поштујући правила Свјетске трговинске организације (WTO) и начела ЕУ-е,
- смањење зависности од увоза,
- стабилизација тржишта пољопривредно-прехрамбених производа,

- гарантовано и сигурно снабдијевање становништва уз адекватну цијену,
- задржавање становништва на селу,
- укупни рурални развој.

#### ІІ ИЗВОР И ВИСИНА СРЕДСТАВА ЗА НОВЧАНУ ПОДРШКУ

##### Члан 4.

Средства за новчану подршку из члана 2. овог закона осигуравају се у буџету Тузланског кантона (у даљем тексту: Буџет Кантона) за сваку календарску годину.

Висина новчане подршке не може бити мања од 3,5% вриједности пореских прихода годишњег Буџета Кантона.

##### Члан 5.

Скупштина Тузланског кантона (у даљем тексту: Скупштина Кантона) на приједлог Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона) доноси петогодишњу стратегију развоја пољопривреде у Кантону, коју Скупштина Кантона сваке друге године разматра и по потреби коригује.

Програм утрошка средстава за новчане подршке у примарној пољопривредној производњи доноси министар пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: министар) уз претходно прибављено мишљење Комисије за пољопривреду, водопривреду, шумарство и заштиту околиша Скупштине Тузланског кантона (у даљем тексту: Комисија), на основу претходно утврђених критерија на које сагласност даје Влада Кантона за сваку буџетску годину.

Програмом из става 2. овог члана ближе се утврђује општи и посебни критерији за остваривање новчаних подршки, начин остваривања подршки, висина средстава одобрених Буџетом Кантона за новчане подршке, корисници новчаних подршки, те план расподеле средстава по врстама новчаних подршки.

Приликом израде приједлога програма из става 2. овог члана Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство) водиће рачуна о сљедећем:

- стратегији развоја пољопривреде и примарне пољопривредне производње,
- стању ресурса у прошлости и данас,
- анализи подршке из претходне године,
- различитостима у пољопривредној производњи сваке општине на подручју Кантона, како би се активирали домаћи природни и људски ресурси,

- искористиле компаративне предности, могућности извоза, и друге специфичности општина Кантона,
- билансу потреба за пољопривредну производњу,
- билансу производње примарних пољопривредних производа.

#### Члан 6.

Правилником о остваривању новчане подршке у примарној пољопривредној производњи, прописују се услови које мора испуњавати подносилац захтјева за остваривање новчане подршке, поступак за остваривање новчане подршке, потребна документација која се прилаже уз захтјев за остваривање новчане подршке и обрасци пописа, начин њихове исплате, обавезе које корисник мора испунити након пријема новчане подршке, те надзор и контрола.

Правилник из става 1. овог члана доноси министар, уз претходно мишљење Комисије.

#### Члан 7.

У случају да се утврђени износ средстава по врстама новчаних подршке, из објективних околности у цјелости или дјелимично, не искористи, распоређивање неутрошених средстава унутар исте области или из области у област, вршиће се у складу са чланом 5. став 2. овог закона.

### III КОРИСНИЦИ НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ

#### Члан 8.

Право на новчану подршку имају физичка и правна лица (у даљем тексту: корисници) која испуњавају сљедеће опште услове:

1. да су евидентирани за обављање дјелатности примарне пољопривредне производње на територији Кантона;
2. да имају пребивалиште или сједиште на територији Кантона;
3. да производе за тржиште или за потребе властите фарме или да пружају услуге на тржишту;
4. да се ради о правним лицима која су испунила пореске обавезе;
5. да испуњавају и остале посебне прописане услове.

Изузетно, право на регресирање камата за инвестицијске кредите у примарној пољопривредној производњи поред корисника наведених у ставу 1. тачка 2., овог члана, имају повратници који су имали статус избјеглих лица на подручју Кантона.

Корисник са остваривање права на новчану подршку, подноси захтјев градској, односно општинској служби за управу надлежној за послове пољопривреде (у даљем тексту: градска/општинска служба).

Корисник је дужан одобрена средства намјенски утрошити.

Министарство и градске/општинске службе воде евиденцију корисника новчане подршке.

### IV НАМЈЕНА НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ

#### Члан 9.

Новчана подршка намијењена је за:

1. подстицаје у развоју сточарства, воћарства и виноградарства, ратарства и повртларства;
2. субвенционирање камата за инвестиционе кредите у примарној пољопривредној производњи;

3. партиципацију у реализацији пројекта нових технологија од интереса за примарну пољопривредну производњу;
4. органску производњу;
5. пчеларство;
6. капиталне инвестиције у пољопривреди;
7. уређење пољопривредног земљишта;
8. подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа.

### V ОБЛАСТИ РЕАЛИЗАЦИЈА НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ

#### Члан 10.

Средства новчане подршке користе се за:

##### A. Биљну производњу

1. меркантилна производња:
  - стрне житарице;
  - кукуруз;
  - соја, уљна репица, сунцокрет;
  - крмно биље на ораницама (нова сјетва);
  - кромпир;
  - остало поврће за прераду;
  - воће;
  - духан;
  - производња поврћа у затвореном простору;
  - производња љекобиља;
  - производња гљива (шампињони и буковаче).

##### 2. сјеменска производња:

- стрне житарице;
- поврће (кромпир, грах, лук);
- крмно биље;
- кукуруз;
- соја, уљна репица, сунцокрет.

##### 3. садни материјал:

- садни материјал се подстиче по комаду-садници.

##### 4. вишегодишњи засади:

- воћњаци и виногради постичу се по површини засада/годишње.
- засади јагодастог воћа подстичу се по површини засада/годишње.

##### B. Анималну производњу

- млијeko: кравље, овчије и козије;
- утовљена јунад;
- утовљене свиње;
- музне краве у систему производње и откупа млијека;
- музне краве у систему узгојно-селекцијског рада (годишње);
- узгој женске телади и приплодних јуница;
- расплодне овце и козе у систему узгојно-селекцијског рада (годишње);
- расплодне свиње у систему узгојно-селекцијског рада (годишње);
- расплодни коњи (годишње);
- вјештачко осемењавање плоткиња;
- кошнице пчела;
- производња пиленки лаке и тешке линије;
- производња матица;
- рибља млађ;
- производња пилећег меса;

- производња конзумних и расплодних јаја;
- узгој рибе.

*Ц. Подстицање еколошке производње путем*

- савјетодавне службе;
- службе за сертификарање.

*Д. Капитална улагања*

- улагање у нове засаде воћњака, винограда, малина, купина и јагода;
- објекти за сточарство;
- изградња стакленика и пластеника;
- увођење нових савремених технологија у производњу;
- набавка механизације у пољопривреди;
- противградна одбрана.

*Е. Регресирање камата за инвестиционе кредитне у примарној пољопривредној производњи*

*Ф. Подришку стручним институцијама*

За послове од посебног интереса за Кантон и то:

- израда дугорочне и краткорочне стратегије развоја примарне пољопривредне производње и прехрамбене индустрије Кантона;
- узгојно-селекцијски рад у сточарству;
- заштита биља;
- интродукција у сјеменарству;
- централна савјетодавна служба.

*Г. Подришку увођењу нових савремених технологија у примарну пољопривредну производњу*

- организовање стручних савјетовања;
- издавање стручних публикација;
- едукација и стручно усавршавање кадрова из пољопривреде;
- развој асоцијација пољопривредних произвођача.

*Х. Уређење пољопривредног земљишта*

*И. Подришку организацијама производње у кооперацији ошкулта произвођача из кооперације и продајних произвођача.*

Члан 11.

Министарство ће Влади Кантона доставити извјештај о реализацији новчаних подршки на крају сваке календарске године или на захтјев Владе Кантона.

Влада Кантона ће Скупштини Кантона доставити извјештај о реализацији новчаних подршки у претходној години, најкасније до краја фебруара текуће године.

Члан 12.

Корисник подноси захтјев за остваривање новчане подршке градској/општинској служби заједно са документацијом прописаном правилником из члана 6. став 1. овог закона и одговара за вјеродостојност података садржаних у истој.

Градска/општинска служба, у складу са овим законом, програмом и правилником, заступа, обрађује, врши, провјеру документације, доноси рјешење, те на прописаним обрасцима, који су саставни дио правилника, сачињава обрачун по врстама подршке у обиму који је прописан.

На рјешење градске/општинске службе из претходног става може се изјавити жалба Министарству у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Рјешење и обрасце из става 2. овог члана градска/општинска служба доставља Министарству.

Министарство у року од 30 дана, од дана достављања рјешења и образаца врши провјеру истих, те их доставља Министарству финансија на исплату.

Уколико Министарство уочи неправилности у рјешењу и обрасцима исте враћа градској/општинској служби на поновни поступак.

Члан 13.

Корисник новчане подршке који почини прекршај предузимањем радњи које су у супротности са одредбама члана 8. став 3. и члана 12. став 1. овог закона неће имати право конкурисати за било коју врсту новчане подршке за период од пет година, рачунајући од дана доставе правоснажног рјешења.

Члан 14.

Министарство води централну базу податка о корисницима и врстама новчаних подршки, које се додјељују из средстава Буџета Кантона.

Члан 15.

Градске/општинске службе дужне су сву прописану и запримљену документацију из члана 12. Закона, архивирати и омогућити увид у исту приликом контроле од стране надлежних инспекција.

Документација из става 1. овог члана мора се чувати најмање пет година за сваку буџетску годину.

Правна лица, корисници новчаних подршки, дужна су водити евиденцију остварених новчаних подршки за физичка лица у чије име су поднијела захтјев градској/општинској служби.

## VI НАДЗОР

Члан 16.

Министарство врши управни надзор над provedбом овог закона и прописа донесених на основу овог закона.

Члан 17.

Инспекцијски надзор у провођењу овог закона и прописа донесених на основу овог закона обавља кантонална пољопривредна инспекција, у оквиру своје надлежности.

Кантонална пољопривредна инспекција:

1. врши надзор и контролу потенцијалних корисника у фази производње на терену, као и у току обраде документације;
2. остварује увид у исправе које се односе на остваривање конкретне накнаде за све врсте подршке које се додјељују на основу овог закона;
3. врши увид у нове насаде у воћарству и виноградарству;
4. надзире законитост одобрења и намјенску употребу средстава;
5. наређује кориснику поврат новчане подршке остварене супротно одредбама овог закона;
6. наређује отклањање недостатака при вођењу евиденција за новчану подршку;
7. провјерава да ли корисник права на новчану подршку испуњава услове за остваривање тог права;

8. обавјештава надлежне органе управе о уоченим неправилностима и тражи провођење одређеног поступка, уколико нема овлаштења за директно поступање;
9. подноси захтјев за покретање прекршајног поступка због почињеног прекршаја прописаног овим законом;
10. усмјерава, координира рад и активно сарађује са другим инспекцијама у пословима који се тичу новчане подршке;
11. обавља и све друге послове у вези са новчаном подршком из надлежности инспекције.

#### Члан 18.

Физичка и правна лица која подлијежу надзору кантоналног пољопривредног инспектора (у даљем тексту: инспектор), дужна су му пружити потребне податке и обавјештења, омогућити обављање надзора, односно осигурати услове за несметан рад.

Физичка и правна лица из става 1. овог члана дужна су на захтјев инспектора, у за то одређеном року доставити или припремити податке и материјале који су му потребни за обављање послова инспекцијског надзора.

Рок из става 1. овог члана мора бити примјерен предмету захтјева.

#### Члан 19.

Инспектор у провођењу инспекцијског надзора саставља записник на лицу мјеста, те доноси рјешење у складу са законом.

#### Члан 20.

Ако инспектор у поступку инспекцијског надзора утврди да су повријеђене одредбе овог закона или прописа донесеног на основу њега, наредиће рјешењем да се утврђене неправилности, односно недостаци отклоне у одређеном року.

Инспектор ће донијети рјешење из става 1. овог члана без одгађања, а најкасније у року од 15 дана од дана обављеног надзора.

#### Члан 21.

У обављању инспекцијског надзора, инспектор може привремено одузети документацију и предмете који у прекршајном или судском поступку могу послужити као доказ, те задржати исте до окончања прекршајног, односно судског поступка.

О привременом одузимању документације или предмета из става 1. овог члана инспектор издаје потврду.

#### Члан 22.

Против рјешења инспектора може се изјавити жалба министру у року од осам дана од дана достављања рјешења.

По изјављеној жалби из става 1. овог члана министар ће донијети рјешење у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

### VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 23.

Новчаном казном у износу од 1.000,00 КМ до 6.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице (корисник новчане подршке) ако:

- користи одобрена средства супротно члану 8. став 3. овог закона;
- достави документацију са нетачним подацима у циљу остварења новчане подршке из члана 12. став 1. овог закона;
- не води прописану евиденцију остварене новчане подршке из члана 15. став 3. овог закона;
- не поступи по наређеним мјерама пољопривредног инспектора из члана 17. став 2. тачка 5. и 6. овог закона;
- поступи супротно одредбама члана 18. овог закона;
- не поступи по рјешењу пољопривредног инспектора (чл. 19. и 20.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ и одговорно лице у правном лицу.

#### Члан 24.

Новчаном казном у износу од 300,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се за прекршај физичко лице (корисник новчане подршке) ако:

- користи одобрена средства супротно одредбама члана 8. став 3. овог закона;
- достави документацију са нетачним подацима у циљу остварења новчане подршке из члана 12. став 1. овог закона;
- не поступи по наређеним мјерама пољопривредног инспектора из члана 17. став 1. тачке 5. и 6. овог закона;
- поступи супротно одредбама члана 18. овог закона;
- не поступи по рјешењу пољопривредног инспектора (чл. 19. и 20.).

#### Члан 25.

За прекршај почињен подузимањем радњи које су у супротности са одредбама члана 8. став 3. и члана 12. став 1. овог закона, уз новчану казну кориснику (правном и физичком лицу) изриче се и мјера одузимања имовинске користи.

### VIII ПРИЈЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 26.

Скупштина Кантона ће донијети стратегију из члана 5. став 1. у року од годину дана од дана доношења овог закона.

Министарство ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу Буџета Кантона, Влади Кантона доставити приједлог програма из члана 5. овог закона.

Правилник из члана 6. овог закона доноси министар у року од 15 дана од дана ступања на снагу програма из става 2. овог члана.

#### Члан 27.

Закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Скупштина  
Број: 01-02-297-7/07  
Тузла, 25. 4. 2007. године

Предсједник  
Скупштине Тузланског кантона  
**Мр. сци. Амир Фазлић, в.р.**