

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja
Kantonalna direkcija robnih rezervi**

Broj: 05-1/1-25-23554/21
Tuzla, 20.10.2021. godine

PREDMET: Poziv za dostavljanje ponuda za javnu nabavku usluga iz Aneksa II dio B) Zakona o javnim nabavkama koje se odnose na nabavku usluge kvalitativnog i kvantitativnog skladištenja i znavljanja merkantilne pšenice u količini 385.100 kg

Poštovani,

U ime Kantonalne direkcije robnih rezervi, kao ugovornog organa, pozivamo Vas da dostavite ponudu za nabavku usluga skladištenja i znavljanja 385.100 kg merkantilne pšenice.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovorao uslugama iz Aneksa II dio B) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 66/16).

OPŠTI PODACI

Kantonalna direkcija robnih rezervi, ul. Mije Keroševića 20, Tuzla
ID broj: 4209419950018
Tel: 035/266-337
Fax: 035/266-339
E-mail: kdrtrk@yahoo.com
Kontakt osoba: Elsada Tinjić

Predmet nabavke su usluge skladištenja i znavljanja 385.100 kg merkantilne pšenice.

JRJN 63120000-6 usluge skladištenja i čuvanja.

Predmetna nabavka je sadržana u Planu nabavki Kantonalne direkcije robnih rezervi broj: 05-1/1-11-742-3/21 od 19.10.2021. godine, pod rednim brojem 5.

Procijenjena vrijednost nabavke iznosi 35.121,12 KM bez PDV-a.

Tehnička specifikacija za izvršenje predmetne usluge je sastavni dio ovog poziva – **prilog broj 2**.
Period na koji se zaključuje ugovor je 4 (četiri) godine, od dana zaključivanja ugovora.

Kriterij za izbor ponude, u skladu sa članom 64. Zakona o javnim nabavkama, je najniža cijena.

Mjesto izvršenja usluge je Tuzlanski kanton.

Uslovi i zahtjevi koje ponuđač treba ispuniti:

1. U skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama, ponuda ili zahtjev za učešće će se odbaciti ako:

- a) je kandidatu/ponuđaču izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlje u kojoj je registrovan.

Potrebni dokazi o ispunjavanju navedenih uslova iz člana 45 ZJN:

- a) Uvjerenje Suda BiH i Uvjerenje Suda prema sjedištu ponuđača, kojim se dokazuje da kandidatu/ponuđaču nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan kandidat/ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Za tačke c) i d) prihvata se i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

2. U skladu sa članom 46. ZJN BiH, sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači su obavezni dostaviti:
 - aktuelni izvod iz sudskog registra.

Dostavljeni dokaz mora biti original ili ovjerena kopij i ne može biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

3. U skladu sa članom 47. stav 1. tačke a) i c), Zakona o javnim nabavkama ponuđači su obavezni dostaviti:
 - Potvrdu Centralne banke BiH o stanju transakcijskih računa ponuđača kojom se dokazuje da transakcijski računi ponuđača nisu blokirani;

Dostavljeni dokaz mora biti original ili ovjerena kopija i ne može biti stariji od 20 dana, računajući od dana dostavljanja ponude.

- Bilans uspjeha i Bilans stanja za posljednje 2 (dvije) finansijske godine za koje se raspolaze podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je kandidat registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 2 (dvije) godine, kojim se dokazuje pozitivan finansijski rezultat (bilans uspjeha) i položaj (odnos aktive i pasive), a za državne organe relevantan finansijski izvještaj (račun prihoda i rashoda).

Dostavljeni dokaz može biti obična kopija originala.

4. Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu (**član 52. ZJN**) da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci – **prilog broj 5 - izjava mora biti ovjerena kod nadležnog organa.**

Validnost ponude: 60 dana od dana isteka roka za podnošenje ponude.

Sadržaj ponude – Ponuda treba da sadrži:

- Ime i sjedište ponuđača,
- Popunjen obrazac za dostavljanje ponude – **Prilog broj 1,**
- Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac za cijenu ponude – **Prilog broj 2,**
- Potpisanu i ovjerenu Specifikaciju za usluge skladištenja, čuvanja i zadržavanja 385.100 kg merkantilne pšenice - **Prilog broj 3,**
- Popunjen, potpisan i ovjeren nacrt ugovora – **Prilog broj 4,**
- Dokazi o ispunjavanju navedenih uslova iz člana 45. ZJN BiH (tačke a), b), c) i d)),
- Dokaz o ispunjavanju uslova u skladu sa članom 46. ZJN BiH,
- Dokaz o ispunjavanju uslova u skladu sa članom 47. ZJN BiH (tačke a) i c)),
- Izjavu iz člana 52. ZJN – **Prilog broj 5, - ovjerena kod nadležnog organa,**
- Povjerljive informacije – **Prilog broj 6,**
- Potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji,
- Ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude.

Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu:

Kantonalna direkcija robnih rezervi, Mije Keroševića 20, 75000 Tuzla.

Ponuda

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev dokaza o garanciji za ozbiljnost ponude, te štampane literature, brošura, kataloga i sl.) (Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice.

Ponuđač dostavlja ponudu u originalu u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, imenom i adresom ponuđača, na kojoj će stajati:

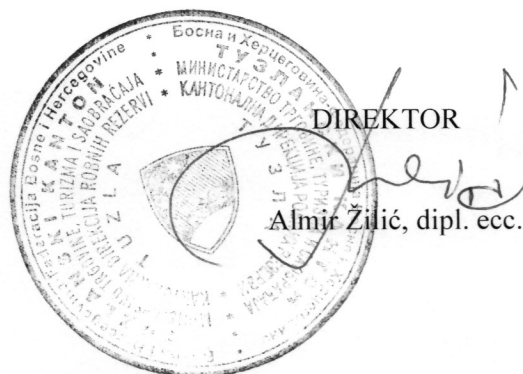
Ponuda za usluge skladištenja i zadržavanja 385.100 kg merkantilne pšenice (ne otvarati do 04.11.2021. godine u 09:30 sati).

1. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe 04.11.2021. godine do 09:00 sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

2. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Otvaranje ponuda obaviti će se dana **04.11.2021. godine u 09:30 sati**, u prostorijama Kantonalne direkcije robnih rezervi.



OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: Plan nabavki za 2021. godinu broj: 05-1/1-11-742/21 od 19.01.2021. godine, pod rednim brojem 5.

UGOVORNI ORGAN

KANTONALNA DIREKCIJA ROBNIH REZERV
Ul. Mije Keroševića 20
75000 Tuzla

PONUĐAČ

Naziv ponuđača, ID broj i adresa

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

Potpis i pečat ponuđača _____

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE

Naziv i sjedište ponuđača: _____

R. br.	Usluga	Cijena u KM bez PDV-a	Iznos PDV-a u KM	Cijena u KM sa PDV-om
1.	Usluga skladištenja i znavljanja merkantilne pšenice za 385.100kg/dnevno			
2.	Usluga skladištenja i znavljanja merkantilne pšenice za 385.100kg/godišnje			
3.	Usluga skladištenja i znavljanja merkantilne pšenice za 385.100kg za 4 godine			

Potpis i pečat ponuđača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Ponuđač se obavezuje da mjesečni iznos fakture bazira na broju dana u mjesecu za koji se vrši fakturisanje predmetne usluge.
3. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

SPECIFIKACIJA
Skladištenje i znavljanje 385.100 kg merkantilne pšenice

1. Usluga obuhvata: Kvantitativno i kvalitativno prihvatanje, skladištenje i znavljanje merkantilne pšenice.
2. Količina pšenice za ljudsku ishranu iznosi 385.100 kg.
3. Posjedovanje slobodnih (nepopunjenih) skladišnih kapaciteta za skladištenje navedene količine merkantilne pšenice.
4. Znavljanje navedene količine riže za vrijeme trajanja ugovora.
5. Ispunjavanje minimalnih tehničkih uslova za skladištenje.
6. Pšenica nije upakovana već se nalazi u rinfuznom stanju.
7. Period na koji se zaključuje ugovor je 4 godine.
8. Izvršitelj usluge/skladištar je dužan kod potpisa ugovora predati Kantonalnoj direkciji robnih rezervi garanciju banke ili dvije uredno popunjene i ovjerene blanco potpisane mjenice sa mjeničnim izjavama, ovjerenim kod javnog bilježnika – notara, kao sredstvo osiguranja za vrijednost preuzete i uskladištene pšenice za ljudsku ishranu.
9. Po Zakonu o robnim rezervama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/16 i 14/19) prilikom zaključivanja i potpisivanja Ugovora o skladištenju i znavljanju merkantilne pšenice skladištar je dužan osigurati bankovnu garanciju u visini vrijednosti pšenice koja se skladišti i potvrdu o solventnosti, ne stariju od 30 dana ili mjenice potpisane i ovjerene pečatom, akceptirane, sa klauzulom „bez protesta“ i notarski ovjerenu mjeničnu izjavu u visini vrijednosti pšenice koja se skladišti i potvrdu o solventnosti, ne stariju od 30 dana.
10. Skladištar u svakom trenutku mora osigurati uvjete za nadzor pšenice službenicima Kantonalne direkcije robnih rezervi i drugim ovlaštenim osobama.

Potpis i pečat ponuđača _____

NACRT UGOVORA – Prilog broj 4

Kantonalna direkcija robnih rezervi, Mije Keroševića 20, 75000 Tuzla, ID broj: 4209419950018, koju zastupa direktor Almir Žilić (u daljnjem tekstu: Korisnik skladištenja)

i

_____, ID broj: _____ i
PDV broj: _____, koga zastupa direktor _____, (u
daljnjem tekstu: Skladištar)

zaključili su:

Ugovor o kvalitativnom i kvantitativnom skladištenju i znavljanju 385.100 kg merkantilne pšenice

Član 1.

Predmet Ugovora je kvalitativno i kvantitativno skladištenje i znavljanje 385.100 kg merkantilne pšenice.

Kvalitet i ostale bitne osobine pšenice za ljudsku ishranu iz predmeta ovog Ugovora su u skladu sa važećim Pravilnikom o kvalitetu pšenice za ljudsku ishranu na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine („Službeni list Republike Bosne i Hercegovine“, br. 2/92 i 13/94 preuzeto, „Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 52/00).

Član 2.

Obaveza Skladištara je preuzimanje predmetne količine merkantilne pšenice u skladu sa Specifikacijom (Prilog broj 3), skladištenje i znavljanje.

Skladištar se obavezuje da će merkantilnu pšenicu prihvatiti i uskladištiti u odgovarajućem skladišnom prostoru, prema specifikaciji za vršenje usluge skladištenja i znavljanja merkantilne pšenice, i čuvati sa pažnjom dobrog privrednika, uz zadržavanje kvaliteta koji je preciziran u članu 2. ovog Ugovora.

Član 3.

Nakon izvršenog uskladištenja merkantilne pšenice iz predmeta Ugovora Skladištar je dužan dostaviti Korisniku skladištenja ovjerenu, originalnu skladišnu primku za kompletnu količinu. Sastavni dio ovog Ugovora je Potvrda o uskladištenju koja će biti napisana poslije uskladištenja kompletne količine, sastavljena u 2 (dva) primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primjerak.

Član 4.

Cijena usluge skladištenja i znavljanja merkantilne pšenice iz predmeta ovog Ugovora prema odredbama iz člana 1. ovog Ugovora iznosi _____ KM za 385.100 kg dnevno, bez uračunatog PDV-a, što sa uračunatim PDV-om iznosi _____ KM za 385.100 kg dnevno. Cijena usluge skladištenja i znavljanja za 1 (jednu) godinu količine od 385.100 kg iznosi _____ KM bez uračunatog PDV-a, a sa uračunatim PDV-om iznosi _____ KM za 385.100 kg.

Ukupna vrijednost Ugovora za izvršenje predmetne usluge za ukupnu količinu od 385.100 kg za cijeli ugovoreni period od 4 godine iznosi _____ KM, bez uračunatog PDV-a, a sa uračunatim PDV-om iznosi _____ KM za 385.100 kg, sve prema priloženom obrascu (prilog broj 2) iz dostavljene ponude, po posebnom postupku nabavke prema Aneks II dio B ZJN.

Fakturisanje usluge skladištenja i obnavljanja će se vršiti od dana preuzimanja, odnosno uskladištenja kompletne količine merkantilne pšenice.

Fakturisanje usluge će se vršiti do 5-og, a plaćanje do 20-og u narednom mjesecu.

Član 5.

Skladištar u potpunosti i bez rezerve odgovara Korisniku uskladištenja za kvalitet i kvantitet uskladištene merkantilne pšenice u skladu sa važećim propisima.

Skladištar je dužan blagovremeno i uz pismenu saglasnost Korisnika uskladištenja, obnoviti ukupnu količinu uskladištene merkantilne pšenice iz predmeta ovog Ugovora zamjenom za istu količinu, istog kvaliteta, a u skladu sa Zakonom o robnim rezervama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/16 i 14/19).

Član 6.

Nakon izvršene zamjene radi znavljanja Skladištar je dužan pismenim putem obavijestiti Korisnika skladištenja, uz obezbjeđenje relevantne dokumentacije o količini i kvalitetu znavljene merkantilne pšenice i kojim se dokazuje da je zamjena radi znavljanja izvršena.

Član 7.

Gubici u količini nastali tokom skladištenja priznaju se Skladištaru u skladu sa Uredbom o priznavanju kala, kvara, rastura i loma robe („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 12/19).

Član 8.

Skladištar se obavezuje da prema pismenim nalogima Korisnika skladištenja vrši isporuku merkantilne pšenice. Prilikom otpreme merkantilne pšenice Skladištar je dužan izdati uredno popunjenu i ovjerenu skladišnu otpremnicu i odmah dostaviti Korisniku uskladištenja.

Skladištar je dužan pri otpremi poduzeti sve mjere kojima se štite interesi Korisnika uskladištenja, kao isporučioaca (pravovremeno organizovanje, izvršavanje otpreme i uredno izdavanje dokumenata kojima se dokazuje da je isporuka uredno izvršena).

Član 9.

Skladištar će osobama ovlaštenim od strane Korisnika skladištenja omogućiti uvid u odgovarajuću dokumentaciju, te kontrolu kvalitete i kvantitete merkantilne pšenice.

Član 10.

Skladištar se obavezuje da uskladištenu merkantilnu pšenicu evidentira u svojim poslovnim knjigama kao robu u vlasništvu Korisnika uskladištenja (tuđa roba u vlastitom skladištu).

Pored uobičajene skladišne evidencije o stanju merkantilne pšenice, Skladištar je dužan voditi zasebne skladišne kartice i na istim evidentirati odgovarajuće promjene.

Član 11.

Skladištar i Korisnik uskladištenja će svake godine vršiti komisijski popis uskladištene robe, na dan 31. decembar.

Popis će vršiti komisija koju će činiti dva predstavnika Korisnika uskladištenja i jedan predstavnik Skladištara.

Popis će se provoditi na popisnim listama Skladištara.

Dva primjerka popisne liste Skladištar je dužan predati Korisniku uskladištenja nakon završenog popisa.

Vanredni popis po nalogu Korisnika uskladištenja, a kada se za to steknu uslovi, provodi komisija koju koju imenuje Korisnik uskladištenja.

Član 12.

Skladištar se obavezuje na zaštitu podataka koji se odnose na uskladištenu merkantilnu pšenicu.

Skladištar se obavezuje ispuniti uslove koji se tiču sigurnosti u skladištu u skladu sa Zakonom o zaštiti ljudi i imovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 52/02 i 78/08) i o istom obavijestiti Korisnika skladištenja u roku od 7 dana od dana potpisivanja ugovora.

Skladištar se obavezuje da bez odlaganja obavijesti Korisnika skladištenja o promjeni naziva firme, vlasničke strukture, oblika organizovanja, osobe ovlaštene za zastupanje, otvaranju stečajnog ili likvidacionog postupka nad imovinom društva kao i drugim bitnim elementima, vezano za poslovanje skladištara.

Član 13.

U svrhu osiguranja robe Skladištar je obavezan Korisniku uskladištenja dostaviti sljedeće dokumente:

- a) garanciju banke u visini vrijednosti merkantilne pšenice koja se skladišti i potvrdu o solventnosti, ne stariju od 30 dana ili
- b) mjenice potpisane i ovjerene pečatom, akceptirane, sa klauzulom „bez protesta“ i notarski ovjerenu mjeničnu izjavu u visini merkantilne pšenice koja se skladišti i potvrdu o solventnosti, ne stariju od 30 dana.

Član 14.

Skladištar ne može bez odobrenja Korisnika uskladištenja raspolagati merkantilnom pšenicom.

Član 15.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od 4 godine.

Član 16.

Ugovorne strane saglasne su da se Ugovor može raskinuti na pismeni zahtjev bilo koje ugovorne strane, a zbog eventualno nastalih nepredidivih objektivnih okolnosti, te da je otkazni rok 90 dana računajući od datuma podnošenja zahtjeva za raskid. Ugovorna strana na čiji zahtjev je Ugovor raskinut dužna je drugoj strani omogućiti izvršavanje svih do tada preuzetih obaveza nastalih izvršavanjem ovog Ugovora.

Skladištar je, u slučaju raskida Ugovora na svoj zahtjev, dužan osigurati kompletnu količinu merkantilne pšenice uz osiguranje i snošenje troškova prijevoza merkantilne pšenice na lokalitet koji odredi Korisnik uskladištenja.

Član 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

Član 18.

Ukoliko u realizaciji ovog Ugovora dođe do eventualnih sporova, ugovorne strane će nastojati sve nastale sporove rješavati prvenstveno dogovorom, a ukoliko takvo rješenje nije moguće, za rješavanje nastalih sporova nadležan je Sud u Tuzli.

Član 19.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KORISNIK USKLADIŠTENJA

SKLADIŠTAR

Almir Žilić, direktor

_____, direktor

Broj:
Tuzla,

Broj:

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/Općina), na adresi _____, (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koja treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje treba da izvrši.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove Izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Federacije Bosne i Hercegovine i krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

**OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE
POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica u ponudi sa povjerljivim informacijama	Pravni osnov i razlozi za povjerljivost informacija u ponudi	Vremenski period u kojem će informacije u ponudi biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

NAPOMENA:

Ponuđači su dužni popuniti obrazac za povjerljive informacije, odnosno ukoliko smatraju da nema povjerljivih informacija dužni su isto navesti u ovom obrascu. Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja da se u ponudi neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, to neće obvezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.