

Na osnovu člana 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/18 – prečišćen tekst) i tačke IV stav (1) Programa o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona – potrošačka jedinica 31010003, ekonomski kod 615100 – Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima“, broj: 02/1-11-21492-1/26 od 30.07.2026. godine, Ministarstvo privrede Tuzlanskog kantona raspisuje

JAVNI POZIV

za sufinansiranje infrastrukturnih projekata jedinica lokalne samouprave na području Tuzlanskog kantona u 2026. godini

1. PREDMET I CILJ JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je sufinansiranje infrastrukturnih projekata jedinica lokalne samouprave sa područja Tuzlanskog kantona uvrštenih u važeći Program javnih investicija Tuzlanskog kantona 2026-2028. godine, iz sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2026. godinu sa pozicije „Podrška razvoju Kantona – potrošačka jedinica 31010003, ekonomski kod 615100 – Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima“, u ukupnom iznosu od 3.000.000,00 KM (slovima: trimiliona konvertibilnih maraka i 00/100).

Cilj Javnog poziva je pružanje podrške jedinicama lokalne samouprave u realizaciji infrastrukturnih projekata od značaja za lokalni razvoj, kroz unapređenje dostupnosti i kvaliteta infrastrukture i infrastrukturnih objekata javne namjene, kao preduslova za ekonomski razvoj i poboljšanje kvaliteta života građana na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

Sredstva su namijenjena za sufinansiranje projekata koji se odnose na izgradnju, rekonstrukciju, sanaciju, adaptaciju, dogradnju ili opremanje infrastrukture i/ili infrastrukturnih objekata javne namjene. Prihvatljivi su projekti iz područja društvene, javne, komunalne, socijalne, okolišne i privredne infrastrukture, koji su na raspolaganju široj lokalnoj zajednici.

2. PRAVO UČEŠĆA I USLOVI ZA DODJELU SREDSTAVA

Pravo učešća na Javnom pozivu i pravo na dodjelu sredstava imaju jedinice lokalne samouprave, odnosno gradovi i općine sa područja Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Podnosioci prijava).

Podnosioci prijava moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- da kandiduju najviše dva projekta koji su uvršteni u važeći Program javnih investicija Tuzlanskog kantona 2026-2028. godine, u statusu kandidovanog projekta, odobrenog projekta, projekta u implementaciji ili projektne ideje;
- da su uredno opravdali dodijeljena sredstva po Javnom pozivu za kandidovanje projekata za dodjelu sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu u svrhu pružanja podrške jedinicama lokalne samouprave, na osnovu Programa o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona

– potrošačka jedinica 31010003, ekonomski kod 615100 – Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima“ iz 2024. godine.

Važeći Program javnih investicija Tuzlanskog kantona 2026-2028. godine dostupan je na internet stranici Vlade Tuzlanskog kantona: <https://vladatg.gov.ba/program-javnih-investicija-tuzlanskog-kantona>.

3. IZNOS I NAMJENA SREDSTAVA

Sredstva iz Budžeta Tuzlanskog kantona za 2026. godinu, sa pozicije „Podrška razvoju Kantona“ - potrošačka jedinica 31010003, ekonomski kod 615100 – Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, dodijelit će se prema utvrđenim kriterijima za izbor korisnika sredstava.

Sredstva za predmetne namjene dodjeljivat će se korisnicima u maksimalnom iznosu do 350.000,00 KM (slovima: tristopedesethiljada konvertibilnih maraka i 00/100), po svim prijavljenim projektima za područje jedne jedinice lokalne samouprave.

Maksimalan udio u finansiranju svakog pojedinačnog projekta iznosi **najviše do 80% ukupnih prihvatljivih troškova**. Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom projekta.

Preostali dio ukupnih prihvatljivih troškova projekta podnosilac prijave dužan je obezbijediti iz vlastitih i/ili drugih izvora finansiranja.

Rangiranje i raspodjela sredstava će se vršiti na osnovu ostvarenog broja bodova prijavljenih projekata i u skladu sa raspoloživim sredstvima, na način da će se prvo rangirati i vršiti raspodjela sredstava za projekte koji su naznačeni većim rangom prioriteta (rangom prioriteta 1.), a zatim će se vršiti rangiranje i raspodjela sredstava koji su naznačeni manjim rangom prioriteta (rangom prioriteta 2.).

U slučaju velikog broja prijava projekata čiji zahtjevi prelaze planirani iznos sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona za 2026. godinu sa pozicije „Podrška razvoju Kantona - potrošačka jedinica 31010003, ekonomski kod 615100 - Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima“, Ministarstvo privrede može predložiti umanjeње iznosa sredstava za pojedinačne projekte, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Prihvatljivi su troškovi koji su neposredno povezani sa realizacijom prijavljenog projekta, neophodni za njegovu realizaciju, predviđeni predmjerom i predračunom odnosno drugom odgovarajućom projektnom dokumentacijom i nastali u periodu prihvatljivosti troškova utvrđenom ovim Javnim pozivom i ugovorom.

Prihvatljivi troškovi obuhvataju:

- troškove izvođenja građevinskih, građevinsko-zanatskih, instalaterskih i drugih radova neposredno povezanih sa izgradnjom, rekonstrukcijom, sanacijom, adaptacijom ili dogradnjom infrastrukture i/ili infrastrukturnih objekata javne namjene;
- troškove pripremni, zemljanih, konstruktivnih, završnih i drugih radova koji predstavljaju sastavni dio realizacije projekta;
- troškove izgradnje, rekonstrukcije, sanacije i unapređenja komunalne i druge javne infrastrukture, uključujući pripadajuće instalacije, priključke i druge elemente neophodne za njeno funkcionalno korištenje;
- troškove nabavke opreme koja je neposredno povezana sa namjenom projekta i neophodna za stavljanje infrastrukture odnosno infrastrukturnog objekta u funkciju;
- troškove stručnog nadzora nad izvođenjem radova, ukoliko su neposredno povezani sa realizacijom projekta i predstavljaju zakonsku ili drugu opravdanu obavezu u okviru njegove realizacije;
- porez na dodanu vrijednost (PDV), ukoliko je obračunat na robe, radove i usluge koji predstavljaju prihvatljive troškove u okviru odobrenog projekta.

Prihvatljivim se mogu smatrati isključivo troškovi koji se mogu jasno identificirati i provjeriti i koji nisu financirani iz drugog izvora koji bi predstavljao dvostruko financiranje istog troška.

Neprihvatljivi troškovi koji se neće sufinansirati sredstvima ovog Javnog poziva, smatraju se:

- troškovi plaća, naknada i dodataka na plaću zaposlenih;
- troškovi kancelarijskog i drugog potrošnog materijala za redovno poslovanje;
- troškovi nabavke kancelarijskog namještaja i opreme koji nisu neposredno povezani sa namjenom i realizacijom projekta;
- troškovi reprezentacije;
- režijski troškovi i troškovi redovnog odnosno tekućeg održavanja (voda, električna energija, grijanje, komunalni otpad, telekomunikacije, internet, upravljanje objektom i sl.);
- troškovi goriva;
- troškovi nabavke motornih i drugih transportnih sredstava;
- troškovi kupovine i iznajmljivanja zemljišta i postojećih objekata;
- troškovi izrade projektne, tehničke i druge dokumentacije potrebne za pripremu projekta;
- troškovi pribavljanja dozvola, saglasnosti, odobrenja i drugih upravnih akata, uključujući pripadajuće administrativne takse i naknade;
- troškovi studija, analiza, elaborata i druge dokumentacije koja se odnosi na pripremu projekta;
- troškovi studijskih posjeta, edukacija, seminara, konferencija i drugih sličnih aktivnosti;
- amortizacija opreme i drugih osnovnih sredstava;
- troškovi polisa osiguranja imovine, uključujući osiguranje imovine nabavljene ili izgrađene u okviru projekta;

- dugovanja, rezervisanja za gubitke i pokriće ranije nastalih obaveza;
- kamate i drugi troškovi finansiranja, uključujući kamate na kredite i druga zaduženja;
- bankarske naknade i drugi bankarski troškovi, troškovi konverzije valuta, kursne razlike i gubici nastali prilikom konverzije valuta;
- troškovi kreditiranja ili pozajmljivanja sredstava trećim licima;
- novčane kazne, penali, zatezne kamate, troškovi sudskih i drugih sporova;
- troškovi nabavke rabljene opreme;
- troškovi nastali prije objave ovog Javnog poziva;
- troškovi koji nisu predviđeni odobrenim predmjerom i predračunom odnosno drugom odgovarajućom projektnom dokumentacijom, osim izmjena prethodno odobrenih u skladu sa ugovorom;
- troškovi za koje je već obezbijeđeno ili izvršeno finansiranje iz drugog izvora, ukoliko bi njihovim finansiranjem sredstvima ovog Javnog poziva došlo do dvostrukog finansiranja istog troška;
- svi drugi troškovi koji nisu neposredno povezani sa izgradnjom, rekonstrukcijom, sanacijom, adaptacijom, dogradnjom ili opremanjem infrastrukture i/ili infrastrukturnih objekata javne namjene, odnosno koji nisu neophodni za realizaciju odobrenog projekta.

4. KRITERIJI ZA IZBOR KORISNIKA SREDSTAVA:

	OPIS	RANG	BODOVI	IZVOR VERIFIKACIJE
1.	Stepen razvijenosti JLS	Do 0,75	15	Socioekonomski pokazatelji po općinama FBiH za 2025. godinu (objavljeni u 2026. godini)
		0,75 – 1,00	10	
		1,01 i više	5	
2.	Gustina naseljenosti (stan./km ²)	161,6 i više	15	Socioekonomski pokazatelji po općinama FBiH za 2025. godinu (objavljeni u 2026. godini)
		80,8 – 161,5	10	
		Do 80,7	5	
3.	Stopa zaposlenosti (u %)	35,2 i više	15	Socioekonomski pokazatelji po općinama FBiH za 2025. godinu (objavljeni u 2026. godini)
		17,6 – 35,1	10	
		Do 17,5	5	
4.	Stepen zrelosti projekta	Projektna i tehnička dokumentacija je u potpunosti pripremljena, a svi upravni akti potrebni za realizaciju projekta su izdati, ukoliko su primjenjivi, te je projekat spreman za realizaciju ili je već u fazi realizacije.	20	Prijavni obrazac i dostavljena dokumentacija
		Projektna i/ili tehnička dokumentacija je djelimično pripremljena i/ili nisu ili su djelimično izdati upravni akti potrebni za realizaciju projekta, ukoliko su primjenjivi.	10	
		Nije dostavljena i/ili izrađena projektna i/ili tehnička dokumentacija i/ili nisu dostavljeni i/ili izdati upravni akti potrebni za realizaciju projekta, ukoliko su primjenjivi.	0	

	OPIS	RANG	BODOVI	IZVOR VERIFIKACIJE
5.	Povezanost sa strateškim okvirom u Tuzlanskom kantonu	Projekat uvršten kao strateški ili ključni strateški projekat u Strategiji razvoja Tuzlanskog kantona i/ili kao aktivnost u važećem Akcionom planu Strategije razvoja Tuzlanskog kantona	20	Strategija razvoja Tuzlanskog kantona 2021-2027. i Akcioni plan Strategije razvoja Tuzlanskog kantona 2026-2028.
		Projekat doprinosi realizaciji mjere u okviru važeće Strategije razvoja Tuzlanskog kantona	10	
		Projekat doprinosi realizaciji prioriteta u okviru važeće Strategije razvoja Tuzlanskog kantona	5	

Podnosioci prijava dužni su u slučaju prijave dva projekta naznačiti u prijavnom obrascu koji projekat je prioritetniji za realizaciju (naznačiti sa rang 1. ili 2.), na način kako je pojašnjeno u tački 6. Javnog poziva.

U slučaju jednakog broja bodova prednost ima projekat, po redoslijedu važnosti, koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za bodovanje:

- Stepen zrelosti projekta,
- Povezanost sa strateškim okvirom u Kantonu.

U slučaju da se i nakon provedene procedure dodatnog vrednovanja podnosioca prijave ne može utvrditi koji projekat ima prednost, konačnu odluku donosi ministar privrede na osnovu objektivnih pokazatelja u skladu sa dostavljenim prijavama podnosioca.

5. EVALUACIJA I ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA

Evaluacija i odabir korisnika će se vršiti u skladu sa kriterijima i procedurama utvrđenim u Javnom pozivu. Postupak razmatranja prijava vrši Komisija za odabir korisnika sredstava (u daljem tekstu: Komisija) koju imenuje Vlada Tuzlanskog kantona.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši ocjenu prijava prema utvrđenim kriterijima, te na osnovu izvršenog pregleda i ocjene sačinjava preliminarnu rang listu korisnika sredstava i listu podnosilaca čije su prijave neblagovremene, nepotpune, neosnovane ili ne ispunjavaju uslove, a koje se objavljuju na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede.

Na objavljene liste podnosioci prijava imaju pravo podnijeti prigovor Ministarstvu privrede u roku od **osam dana** od dana objavljivanja listi na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede. Komisija razmatra blagovremeno izjavljene prigovore, zauzima stav o njihovoj osnovanosti i dostavlja Ministarstvu privrede prijedlog za odlučivanje po prigovorima.

Ministarstvo privrede odlučuje o podnesenim prigovorima u roku od 15 dana od dana prijema istih te, nakon okončanja postupka po prigovorima, sačinjava prijedlog odluke o raspodjeli sredstava sa konačnom rang listom korisnika sredstava i dostavlja prijedlog odluke Vladi Tuzlanskog kantona na razmatranje i utvrđivanje. Konačna lista se objavljuje na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede.

Sa odabranim korisnicima zaključit će se pojedinačni ugovori kojim će se definisati dinamika doznačavanja sredstava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana, način i uslove izmjene ugovora, raskid ugovora i povrat sredstava, način rješavanja sporova, vidljivost programa, način izvještavanja i pravdanja utrošenih sredstava, te druga prava i obaveze od značaja za realizaciju projekta. Na osnovu pojedinačnih odluka i ugovora doznačavaju se sredstva na transakcijski račun korisnika.

6. PRIJAVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Podnosioci prijava mogu kandidovati najviše dva projekta za dodjelu sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona za 2026. godinu, koji se nalaze na listi projekata Programa javnih investicija Tuzlanskog kantona za period 2026-2028. godine, u statusu kandidovanog projekta, odobrenog projekta, projekta u implementaciji ili projektne ideje.

Podnosilac prijave prilikom apliciranja na Javni poziv obavezno dostavlja:

a) Obaveznu dokumentaciju:

- Prijavni obrazac pojedinačno za svaki projekat sa kojim aplicira (popunjen i ovjeren od strane gradonačelnika/načelnika ili osobe koju on ovlasti, te ovjeren pečatom kojim se ovjerava potpis gradonačelnika/načelnika), koji se može preuzeti na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona: <http://vladatg.gov.ba/> i Ministarstva privrede: <https://mptk.gov.ba/>;
- Predmjer i predračun radova za svaki kandidovani projekat sa kojim aplicira, sa procijenjenom vrijednošću projekta, potpisan od strane ovlaštene osobe nadležne gradske/općinske službe i ovjeren pečatom službe ili izvod iz glavnog projekta koji sadrži predmjer i predračun radova sa projektnom vrijednošću projekta, potpisan i ovjeren od strane projektanta (original ili ovjerena kopija);
- Izjava o realizaciji projekta (dostupna na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede uz Javni poziv), potpisana od strane gradonačelnika/načelnika ili ovlaštene osobe, te ovjeren pečatom kojim se ovjerava potpis gradonačelnika/načelnika.

b) Dokumentaciju za bodovanje (nije eliminatornog karaktera):

- Fotokopija pripremljene projektne i/ili tehničke dokumentacije za svaki projekat sa kojim podnosilac prijave aplicira, koja mora odgovarati konačnoj, potpisanoj i ovjerenoj verziji dokumentacije. Dokumentacija se može dostaviti u štampanoj (hard copy) ili elektronskoj formi. Ukoliko se dokumentacija dostavlja u elektronskoj formi, dostavlja se isključivo u PDF formatu, kao skenirana ili na drugi odgovarajući način vjerodostojno reproducirana konačna, potpisana i ovjerena verzija dokumentacije. Elektronske datoteke u izvornim radnim ili drugim formatima koji ne omogućavaju utvrđivanje konačnosti i vjerodostojnosti dokumentacije neće se smatrati uredno dostavljenom dokumentacijom. Elektronska dokumentacija dostavlja se na odgovarajućem

elektronskom mediju za pohranu podataka, koji se prilaže uz ostalu prijavnu dokumentaciju.

- Fotokopije izdatih upravnih akata koji se odnose na realizaciju prijavljenog projekta, u zavisnosti od vrste i stepena zrelosti projekta, ukoliko su primjenjivi i izdati. Dostavljeni upravni akti moraju biti važeći, ukoliko je propisima utvrđen rok njihovog važenja, te potpuni i čitljivi.

Podnosilac prijave odgovoran je za ispravnost, cjelovitost, vjerodostojnost i čitljivost dostavljene dokumentacije, kao i za mogućnost otvaranja i pregleda elektronske dokumentacije. Ministarstvo ne snosi odgovornost za nemogućnost otvaranja ili pregleda dokumentacije usljed neispravnosti datoteka ili njihovog dostavljanja u neodgovarajućem formatu.

Podnosilac prijave popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita i odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Podnosilac prijave dužan je, u slučaju prijave dva projekta, u prijavnom obrascu na predviđenom mjestu, naznačiti koji projekat je prioritetniji (**jedan projekat označiti sa rang 1, a drugi projekat označiti sa rang 2**). **Dva projekta ne mogu biti naznačena istim brojem ranga prioriteta.** U slučaju da podnosilac prijave oba projekta označi istim rangom prioriteta, Komisija će rang prioriteta utvrditi na osnovu ostvarenog ukupnog broja bodova, pri čemu će projekat sa većim brojem bodova biti označen rangom prioriteta 1, a projekat sa manjim brojem bodova rangom prioriteta 2. U slučaju jednakog ukupnog broja bodova, rang prioriteta utvrdit će se primjenom kriterija za utvrđivanje prednosti u slučaju jednakog broja bodova propisanih ovim Javnim pozivom. U slučaju da podnosilac prijave podnosi prijavu za samo jedan projekat, dužan je u prijavnom obrascu na predviđenom mjestu označiti rang 1.

Prijavu potpisuje gradonačelnik/načelnik JLS ili druga osoba koju je ovlastio gradonačelnik/načelnik, a ista se ovjerava pečatom kojim se ovjerava potpis gradonačelnika/načelnika. **U slučaju da Prijavu potpisuje druga osoba koju je ovlastio gradonačelnik/načelnik, potrebno je priložiti i original ovlaštenja za potpisivanje.**

Prijavljeni projekti na Javnom pozivu će se razmatrati na osnovu dostavljenog Prijavnog obrasca, uz uvid u priloženu dokumentaciju. Komisija imenovana od strane Vlade Tuzlanskog kantona, vršit će pregled i ocjenu dostavljenih projekata u skladu sa utvrđenim uslovima i kriterijima.

U svom radu Komisija može, radi što objektivnijeg vrednovanja prijava, zatražiti konsultacije i mišljenja eksperata iz datih oblasti, dostavljanje dokumentacije i dodatnih pojašnjenja od strane podnosioca prijave, te po potrebi izvršiti provjeru prispjelih prijava i dokumenata posredno ili neposredno na licu mjesta.

Traženjem dodatnih pojašnjenja i dokumentacije ne može se omogućiti naknadno dostavljanje obavezne dokumentacije koja nije dostavljena uz prijavu niti izmjena elemenata prijave koji utiču na ispunjavanje uslova Javnog poziva.

7. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Javni poziv se objavljuje u dnevnim novinama „Večernji list BH“ d.o.o. Mostar i na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede. Prijave se dostavljaju zaključno sa danom **04.09.2026. godine**, odnosno prihvatit će se prijave koje imaju poštanski pečat najkasnije sa navedenim datumom.

Prijave sa odgovarajućom dokumentacijom, šalju se preporučeno poštom u zapečaćenim kovertama ili lično na sljedeću adresu:

Ministarstvo privrede Tuzlanskog kantona

Centralna pisarnica Vlade Tuzlanskog kantona, Fra Grge Martića br. 8, 75000 Tuzla
sa naznakom: „**Prijava na Javni poziv za sufinansiranje infrastrukturnih projekata jedinica lokalne samouprave na području Tuzlanskog kantona u 2026. godini – NE OTVARAJ**”.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- Naziv podnosioca prijave;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom podnosioca prijave.

Prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja ako su neblagovremene, nepotpune i ne ispunjavaju uslove Javnog poziva.

Podnosioci prijava mogu podnijeti prijave **za najviše dva projekta** na ovom Javnom pozivu. U slučaju više od dvije prijave istog podnosioca, sve prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja.

8. IZVJEŠTAVANJE O UTROŠKU SREDSTAVA

Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj na propisanom obrascu „Format izvještaja“ sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava za cijeli projekat, bez obzira na izvor finansiranja, najkasnije u roku do 30 dana od dana okončanja projekta, odnosno od dana isteka roka predviđenog za realizaciju projekta definisanog u ugovoru koji potpisuje Ministarstvo sa krajnjim korisnikom.

Format izvještaja će se moći preuzeti nakon zaključenja ugovora na internet stranicama Vlade Tuzlanskog Kantona: <http://www.vladatk.gov.ba/> i Ministarstva privrede: <https://mptk.gov.ba/>.

Ministarstvo vrši nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposrednim uvidom kod korisnika sredstava. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi.

U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih.

Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava mora biti u **originalu ili ovjerenoj kopiji**.

Uz Format izvještaja, u zavisnosti od vrste i predmeta projekta, dostavlja se sljedeća dokumentacija:

- Odluka o izboru ponuđača;
- Ugovor o izvođenju radova;
- Privremena ili okončana situacija sa fiskalnim računom te pregledom izvedenih radova, u ovisnosti od stepena realizacije projekta;
- Izvod iz banke ili uplatnica sa izvršenom uplatom izvođaču radova;
- Ugovor o angažovanju nadzornog organa;
- Izvještaj nadzora sa pratećom dokumentacijom (rješenje o imenovanju, odobrenje za građenje ukoliko je izdato, građevinski dnevnik, građevinska knjiga, atesti i slično);
- Dokumentacija relevantna za nabavku opreme (ugovor/narudžbenicu, račun/fakturu, dokaz o isporuci, zapisnik o prijemu/instaliranju/puštanju u rad kada je primjenjivo, dokaz o plaćanju dobavljaču);
- Druga dokumentacija relevantna za realizaciju projekta u zavisnosti od vrste i predmeta projekta.

Ministarstvo zadržava pravo podnošenja zahtjeva za dostavljanje dodatne dokumentacije i dodatnih pojašnjenja od strane Korisnika sredstava, te da po potrebi izvrši provjeru posredno ili neposredno na licu mjesta.

Korisnicima sredstava odobrenih od strane Ministarstva će biti priznate samo uplate izvršene za troškove koji su nastali nakon objavljivanja Javnog poziva.

9. OSTALE ODREDBE

Na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona: <http://vladatk.gov.ba/> i Ministarstva privrede: <https://mptk.gov.ba/> bit će objavljen:

- **JAVNI POZIV** za sufinansiranje infrastrukturnih projekata jedinica lokalne samouprave na području Tuzlanskog kantona u 2026. godini;
- **PRIJAVNI OBRAZAC** za kandidovanje projekta;
- **IZJAVA** o realizaciji projekta.

Format izvještaja će se moći preuzeti nakon zaključenja ugovora na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona: <http://vladatk.gov.ba/> i Ministarstva privrede: <https://mptk.gov.ba/>.

Dodatne informacije i pojašnjenja u vezi sa Javnim pozivom mogu se dobiti **isključivo** putem e-mail adrese razvoj@tk.kim.ba. Komunikacija u vezi sa Javnim pozivom ne može predstavljati osnov za izmjenu ili dopunu prijavne dokumentacije nakon isteka roka za podnošenje prijave.

Napomena:

- Sredstva iz ovog Javnog poziva neće se dodijeliti za projekte koji se ne nalaze na listi projekata Programa javnih investicija Tuzlanskog kantona 2026-2028. godine.
- Sredstva iz Javnog poziva neće se dodijeliti za isplatu plaća, naknada i dodatka za plaću zaposlenih te isplatu materijalnih troškova, kao ni za sve druge troškove koji se ne odnose isključivo na direktne troškove nastale realizacijom projekta.
- U postupku javnog oglašavanja Ministarstvo privrede ne snosi nikakve troškove učesnicima na Javnom pozivu, te zadržava pravo da poništi Javni poziv.
- Prispjela dokumentacija po Javnom pozivu se neće vraćati.
- U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Tuzlanskog kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.
- Vidljivost projekta će se precizirati odredbama ugovora o implementaciji dodijeljenih sredstava.
- Komisija ima pravo izvršiti provjeru podataka navedenih u prijavnom obrascu i dostavljenoj dokumentaciji, uključujući uvid u odgovarajuće službene, poslovne i druge evidencije i dokumentaciju, te prema potrebi zatražiti pojašnjenje već dostavljenih podataka i dokumentacije. O svakoj izvršenoj provjeri odnosno uvidu sačinjava se službena zabilješka ili drugi odgovarajući pisani dokaz iz kojeg je vidljivo koji podatak je provjeravan, način i izvor provjere te rezultat izvršene provjere, a koji se ulaže u spis predmeta. Provjerom, uvidom ili pojašnjenjem ne može se omogućiti naknadna dopuna prijave dokumentacijom koja je ovim Javnim pozivom propisana kao obavezna.

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo privrede

MINISTAR

Edin Duraković, dipl.pravnik

Broj: 03/1-11-21492-2/26
Tuzla, 21.08.2026. godine