

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
VLADA TUZLANSKOG KANTONA
MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA

APLIKACIONI OBRAZAC

za prijavu na Javni poziv za predlaganje projekata iz oblasti saobraćaja i saobraćajne kulture
(u daljem tekstu: Obrazac)

I. PODACI O APLIKANTU:

Naziv aplikanta:	
Adresa:	
Telefon	
Fax:	
Mobilni telefon:	
e-mail:	
Ovlašteno lice:	
Kontakt osoba:	
Broj žiro računa:	
Žiro račun otvoren u banci (navesti naziv banke)	
ID broj (Identifikacioni broj poreske uprave):	

II. INFORMACIJE O PROJEKTU:

Naziv projekta:	
Oblast saobraćaja na koju se odnosi projekat (navesti oblast iz dijela „Osnovni kriteriji Javnog poziva):	
Rok realizacije projekta:	
Broj osoba (veličina ciljne grupe) obuhvaćen projektom:	
Broj uključenih volontera:	
Partneri u projektu:	
Općine na kojima se realizuje projekat (teritorijalna zastupljenost na području Tuzlanskog kantona):	
Opisati način na koji će projekat doprinijeti promociji ciljeva Ministarstva u oblasti sigurnosti saobraćaja, većeg kvaliteta usluge prijevoza i promociji alternativnih vidova prijevoza s ciljem	

smanjenja broja vozila na cestama i zagađenja životne sredine	
---	--

III. KRATAK OPIS PROJEKTA

Kratak opis projekta (broj osoba obuhvaćenih projektom, oblast saobraćaja na koju se odnosi projekat, ciljevi projekta, vrste aktivnosti i dr.):

--

IV. PREDRAČUN TROŠKOVA PROJEKTA – FINANSIJSKA VRIJEDNOST PROJEKTA (KM)

(u prilogu dostaviti specifikaciju troškova)

V. PRIJEDLOG ZATVARANJA FINANSIJSKE KONSTRUKCIJE U KONVERTIBILNIM MARKAMA:

Red.br	Izvor finansiranja	Iznos (KM)
1.	Sopstvena sredstva	
2.	Sredstva sponzora, donatora	
3.	Sredstva međunarodnih organizacija	
4.	Sredstva općine	
5.	Sredstva grada	
6.	Sredstva kantona	
7.	Sredstva entiteta	
8.	Sredstva Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona	
9.	Sredstva iz ostalih izvora	
	Ukupno	

*Obrazac popunjavati isključivo na računaru

VI. BUDŽET PROJEKTA

Budžet projekta					
Rb	Stavka koja odgovara aktivnosti i podaktivnosti iz projekta	Iznos ukupno potrebnih sredstva $1 = 2+3+4$	Vlastita sredstva (KM) 2	Sredstva iz drugih izvora (KM) 3	Sredstva Ministarstva (KM) 4
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
UKUPNO					

Obrazac budžeta projekta se može proširiti prema potrebi u smislu broja budžetskih stavki.

VII. DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE PROJEKTA

	Mjesec	Detaljan opis aktivnosti koje će se realizovati po mjesecima
	Dinamički plan realizacije projekta (računajući od dana prijema finansijskih sredstava na račun aplikanta) Upisati detaljan dinamički plan realizacije planiranih aktivnosti projekta od početka (prijema finansijskih sredstava) do okončanja projekta	1
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

VIII. NAVEDITE VAŠE NAJVAŽNIJE PROJEKTE U PRETHODNE TRI GODINE, NJIHOVU FINANSIJSKU VRIJEDNOST I IZVORE FINANSIRANJA:

Red.br.	Naziv projekta i kratak opis projekta	Finansijska vrijednost projekta (KM)	Izvor finansiranja projekta
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

IX. DOKUMENTACIJA

U prilogu obrasca dostavlja se:

1. Rješenje o upisu u Registar neprofitnih organizacija (udruženja, fondacija i drugih organizacija koje ne ostvaruju dobit, koje nisu pod nadležnošću vlade i čiji osnivač nije država) kod Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona ili drugog nadležnog organa u Bosni i Hercegovini (*original ili ovjerena kopija koja ne može biti starija od šest mjeseci, računajući unazad od dana objavljivanja javnog poziva*),
2. Uvjerenje o poreznoj registraciji (*original ili ovjerena kopija koja ne može biti starija od šest mjeseci, računajući unazad od dana objavljivanja javnog poziva*),
3. Projekat za koji se traži sufinansiranje, ovjeren i potpisan od strane podnosioca, koji mora da sadrži sljedeće:
 - ✓ naziv i opis projekta,
 - ✓ oblast saobraćaja na koju se odnosi projekat,
 - ✓ ciljeve projekta,
 - ✓ vrste aktivnosti koje će se provesti da bi se postigli postavljeni ciljevi,
 - ✓ podatke o uključenosti i broju volontera na projektu,
 - ✓ naziv partnera - druga neprofitna organizacija ili institucija iz javnog sektora sa dokazom o partnerstvu (ugovor i slično), ukoliko postoji partnerstvo,
 - ✓ očekivane rezultate projekta,
 - ✓ rok realizacije projekta;
 - ✓ budžet projekta razrađen prema aktivnostima projekta;
 - ✓ specifikaciju troškova sa visinom sredstava koja se potražuju od Ministarstva, vlastita sredstva ili druge izvore finansiranja projekta (navesti detaljnu specifikaciju). Pravljanje dodjeljenih sredstava će se vršiti u skladu sa predviđenim troškovima u budžetu projekta.

Prijave na javni poziv koje ne budu dostavljene u skladu sa traženom dokumentacijom neće biti razmatrane.

X. OBAVEZA APLIKANTA

Ukoliko neprofitnoj organizaciji (aplikantu) budu odobrena novčana sredstva, obavezuje se na sljedeće:

- Najkasnije do roka utvrđenog ugovorom neprofitna organizacija dostaviće Ministarstvu trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona narativni i finansijski izvještaj o utrošku sredstava s kompletnom dokumentacijom kojom dokazuje namjenski utrošak sredstava koja su mu doznačena.
- Ukoliko su sredstva odobrena za projekat koji nije završen do navedenog perioda, korisnik sredstava dostaviće izvještaj o utrošku dijela sredstava i izvod iz banke kojim se dokazuje da preostala sredstva nisu utrošena. Uz izvještaj će se dostaviti i zahtjev sa obrazloženjem za odobrenje krajnjeg roka dostavljanja izvještaja.
- Finansijski izvještaj mora da sadrži pregled ukupno ostvarenih prihoda za realizaciju projekta uključujući i vlastito učešće, kao i druge prihode (donacije i sl) ukoliko ih ima.
- Finansijski izvještaj mora da sadrži i pregled svih troškova vezanih za realizaciju projekta sa prilogom (kopijama računa, izvodima iz banke i dokumenata na osnovu kojih su izvršena plaćanja u svrhu za koju su dodijeljena sredstva).
- U slučaju neispunjavanja obaveza utvrđenih ugovorom neprofitna organizacija gubi pravo na dodjelu sredstava u narednoj godini, a Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona će preduzeti odgovarajuće zakonske mjere u skladu s utvrđenim činjenicama.
- Ostale obaveze aplikanta bit će regulisane Ugovorom.

Mjesto i datum

M.P.

Potpis aplikanta

POPUNJENI APLIKACIONI OBRAZAC SA SVIM PRILOZIMA
PODNOŠI SE U ZAPEČAČENOJ KOVERTI, A PREDAJE PUTEM POŠTE ILI U
PISARNICU UREDA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE KANTONALNIH ORGANA NA
ADRESU:

TUZLANSKI KANTON

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA TUZLANSKOG KANTONA
Fra Grge Martića 8,
75 000 Tuzla

[sa naznakom]

"Prijava na Javni poziv za predlaganje projekata iz oblasti saobraćaja i saobraćajne kulture –
NE OTVARATI"

Krajnji rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja javnog poziva.

Sve prijave koje budu predate u pisarnici Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa ili putem pošte nakon navedenog roka, neće biti razmatrane i vratit će se neprofitnoj organizaciji.