

Na osnovu člana 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u vezi sa članom 77. stav (5) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 18/25, 3/26 i 8/26), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 22.09.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uslovima, kriterijima i postupku raspodjele sredstava drugim nivoima vlasti i fondovima za sufinansiranje razvoja i unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona za 2026. godinu

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

- (1) Ovom odlukom se utvrđuju uslovi, kriteriji, način i postupak raspodjele finansijskih sredstava definisanih Budžetom Tuzlanskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 18/25) sa ekonomskog koda 615100 - kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, funkcija 0473, u iznosu od 300.000,00 KM (slovima: tristohiljada konvertibilnih maraka), potrošačka jedinica 22010001 - Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona (u dalnjem tekstu: Ministarstvo).
- (2) Odluka je izrađena u skladu sa strateškim ciljevima i prioritetima naznačenim u Strategiji razvoja turizma Tuzlanskog kantona za period 2024.-2029. godina.
- (3) Sredstva iz stava (1) ovog člana se raspoređuju u skladu sa članom 77. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2026. godinu i planiranim sredstvima u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2026. godinu.

Član 2.

- (1) Bespovratna finansijska sredstva iz člana 1. ove odluke (u dalnjem tekstu: bespovratna sredstva) odobravaju se za sufinansiranje projekata čija su ulaganja u razvoj i unapređenje turizma usmjerena ka ostvarenju strateškog cilja:
 - Podsticanje razvoja održivog turizma u Tuzlanskom kantonu.
- (2) Bespovratnim sredstvima podržava se ulaganje u unapređenje javne turističke infrastrukture te stimulišu aktivnosti povezane s ekološki odgovornim i održivim razvojem turizma, na području Tuzlanskog kantona.
- (3) Pod projektima javne turističke infrastrukture podrazumijevaju se:
 1. sportsko-turistička infrastruktura,
 2. turistički parkovi i izletišta i druga turistička infrastruktura za outdoor turizam,
 3. vidikovci i odmorišta pored puteva,
 4. objekti za posmatranje prirodnih rijetkosti,
 5. infrastruktura za razvoj kulturnog turizma (očuvanje i revitalizacija kulturno-historijskih objekata, spomenika i lokaliteta, te popratne infrastrukture),
 6. planinarska infrastruktura: trasiranje, markiranje, mapiranje i uređenje planinarskih staza te postavljanje signalizacije na području Tuzlanskog kantona,
 7. planinarski objekti: izgradnja, sanacija, rekonstrukcija ili opremanje planinarskih domova,
 8. lovna i ribolovna infrastruktura,
 9. infrastruktura za razvoj turizma u zaštićenim područjima,
 10. infoploče i turistička signalizacija,
 11. centri za posjetitelje i ostali projekti za razvoj javne turističke infrastrukture, a koji se provode na područjima i dobrima koja su u javnom vlasništvu, a od značaja su za jedinice lokalne samouprave u oblasti turizma.

Član 3.

- (1) Bespovratna sredstva se odobravaju jedinicama lokalne samouprave za projekte od značaja iz oblasti turizma, koji će se realizovati isključivo na području Tuzlanskog kantona.

- (2) Odobrena sredstva za pojedinačni projekat mogu iznositi minimalno 30.000,00 KM (slovima: četrdesethiljada konvertibilnih maraka) do maksimalno 100.000,00 KM (slovima: stohiljada konvertibilnih maraka).
- (3) Za svaki predloženi projekat podnosilac prijave mora obezbijediti novčano sufinansiranje u iznosu od najmanje 50% od ukupnog iznosa predložene investicije/intervencije.
- (4) Podnosilac prijave je dužan prikazati tačne podatke o izdvojenim finansijskim sredstvima kroz prijavni obrazac i budžet, zajedno sa izjavom o minimalnom iznosu sufinansiranja.
- (5) Podnosilac prijave ima pravo na javni poziv prijaviti samo jedan projekat.
- (6) Ministarstvo zadržava pravo da ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, ukoliko kvalitet projektnih prijedloga nije zadovoljavajući i projekti ne ispunjavaju sve definirane kriterije.
- (7) U slučaju da ukupan iznos traženih sredstava za pozitivno ocijenjene projekte premašuje ukupan iznos raspoloživih sredstava po ovom javnom pozivu, Ministarstvo zadržava pravo da, u cilju podrške većem broju kvalitetnih projekata, odobri manji iznos finansijskih sredstava od onog koji je podnosilac prijave tražio.

Član 4.

- (1) Bespovratna sredstva se odobravaju za sufinansiranje sljedećih aktivnosti u okviru projekta:
 - a) izgradnju,
 - b) dogradnju,
 - c) rekonstrukciju ili adaptaciju,
 - d) uređenje i opremanje novih objekata javne turističke infrastrukture.
- (2) Sve aktivnosti, uključujući građevinske radove, nabavku opreme, ugradnju opreme, nabavku mašina i izvođenje radova, moraju biti završene u roku od 12 mjeseci od datuma potpisivanja ugovora. Planirane investicije, čiji je predviđeni rok završetka duži od 12 mjeseci, smatrat će se neprihvatljivim.
- (3) Za projekte koji obuhvataju građevinske radove i čija je realizacija u toku, podnosioci imaju pravo prijave na javni poziv, s tim da završetak mora biti planiran u roku iz stava (2) ovog člana, objekat/oprema mora biti stavljen u funkciju, a svi troškovi nastali prije potpisivanja ugovora neće biti prihvaćeni.
- (4) Nabavka i ugradnja polovne opreme nije dozvoljena.
- (5) Nije dozvoljena nabavka od fizičkog lica koje nije registrovano za djelatnost proizvodnje i prodaje predmeta kupoprodaje.
- (6) Neprihvatljivi troškovi za koje se ne mogu koristiti sredstva su: kupovina i iznajmljivanje objekata, zemljišta, motornih i priključnih vozila, obnova, rekonstrukcija i modernizacija objekata za prodaju, plaće i doprinosi na plaće, nabavka usluga i opreme od lica koja nisu registrovana kao poslovni subjekti, cesije, krediti, lizing, kompenzacije, polise osiguranja lica i imovine i svi ostali mogući troškovi koji nisu u skladu sa namjenom projekta iskazanom u prijavnom obrascu i budžetu projekta.
- (7) Svako korištenje odobrenih sredstava suprotno definisanim namjenama smatrat će se nenamjenskim utroškom.
- (8) Korisnici sredstava po ovoj Odluci ne mogu prodati, ali mogu ustupiti na korištenje turističku infrastrukturu nastalu realizacijom odobrenih projekata isključivo za namjenu obavljanja turističke djelatnosti, i u obavezi su pratiti stanje izgrađene infrastrukture. U slučaju nekorisćenja u svrhe turizma, te su u obavezi vratiti dodijeljena sredstva u cjelokupnom iznosu.

DIO DRUGI - PROVOĐENJE JAVNOG POZIVA, PRIJAVA I KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVE

Član 5.

- (1) Bespovratna sredstva će se dodjeljivati na osnovu javnog poziva i primjenom kriterija utvrđenih ovom odlukom.
- (2) Ministar trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona (u daljnjem tekstu: ministar) će u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja ove odluke raspisati javni poziv za podnošenje prijave za dodjelu bespovratnih sredstava, na osnovu ove odluke.

- (3) Javni poziv objavljuje se na službenoj web-stranici Ministarstva i Vlade Tuzlanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

Član 6.

- (1) Prijava na javni poziv se vrši dostavljenjem sljedeće dokumentacije:

1. Prijavni obrazac (Obrazac I) koji se preuzima sa web stranice Vlade Kantona i Ministarstva (popunjen, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe aplikanta),
2. Obrazac za Budžet/finansijski plan projekta (Obrazac II) sa traženim elementima (ukoliko je budžet izrađen na osnovu ponuda, potrebno je uz budžet dostaviti i ponude) koji se preuzima sa web stranice Vlade Kantona i Ministarstva - ispunjen, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe aplikanta i u cjelosti popunjen isključivo na računaru,
3. Ugovor sa bankom o otvaranju transakcijskog računa na koja će se doznačiti odobrena sredstva,
4. Potpisanu izjavu o namjeri i iznosu vlastitog sufinansiranja - ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštenog lica JLS (Obrazac III),
5. Vremenski plan realizacije predloženih aktivnosti i finansiranja (Obrazac IV),
6. Foto dokumentaciju trenutnog stanja prijavljenog projekta (sa automatskim datumom na fotografijama),
7. Dokaz o sufinansiranju, ukoliko je projekat sufinansiran i iz drugih izvora,
8. Dokaze o vlasničkom ili drugom stvarno-pravnom statusu prema objektu ili području realizacije projekta, odnosno kopije ZK izvadaka svih katastarskih čestica iz obuhvata projekta (ne starije od 30 dana). Ako objekt ili područje realizacije projekta nisu u 100% vlasništvu podnosioca prijave prilaže se ovjerena izjava da su vlasnici ili suvlasnici saglasni s provedbom projekta odnosno dokaz o pravu raspolaganja tim zemljištem (ugovor o korištenju ili zakupu ili koncesiji minimalno na 10 godina, sporazum o zamjeni zemljišta, punomoć, rješenje ili dr.),
9. Tehničku dokumentaciju o projektu (idejni projekat, predmjer građevinskih i zanatskih radova i/ili drugu sličnu dokumentaciju), izrađenu i ovjerenu od ovlaštenog inženjera i dostavljenu u printanoj verziji,
10. Uvjerenje nadležnog tijela o usklađenosti zahvata projekta s važećom prostorno-planskom dokumentacijom (ne starije od 60 dana),
11. Urbanističku saglasnost, građevinsku dozvolu ili potvrdu nadležnog organa da za planirane aktivnosti nije potrebno pribavljati odobrenje za građenje,
12. Spisak sudionika u građenju kao što su projektant, kontrolor (revident), ovlašteno nadzorno tijelo i izvođač koji međusobni odnos uređuju ugovorom u skladu s posebnim propisima (potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe aplikanta). Nadzorno tijelo dužno je vršiti stručni nadzor u skladu s odredbama Zakona, propisima donesenim na osnovi Zakona i posebnih zakona, te pravilima struke,
13. Izjavu u kojoj se objašnjava način praćenja projekta i interni nadzor,
14. Ako se prijavljuje nabavka opreme, prilažu se odgovarajuće ponude dobavljača s tehničkim opisom opreme koja se nabavlja i usklađenost iste sa idejnim rješenjem koje se odnosi na projekat.

- (2) Javnim pozivom može se propisati obaveza dostavljanja i druge dokumentacije ili podataka.

- (3) Forma obrazaca od I do IV iz stava (1) ovog člana će se propisati uz javni poziv.

DIO TREĆI – KOMISIJA, KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA I ODABIR PROJEKATA

Član 7.

- (1) Ministar rješenjem imenuje komisiju za vrednovanje i odabir projekata koji će biti sufinansirani po javnom pozivu (u daljnjem tekstu: Komisija), a koji će biti sačinjen u skladu sa kriterijima definisanim ovom odlukom
- (2) Komisija za odabir ima zadatak da razmotri prijave pristigle po javnom pozivu, utvrdi da li su ispunjeni opšti i posebni kriteriji utvrđeni ovom odlukom, izvrši bodovanje i sačini preliminarnu listu.

- (3) Poslove nadzora realizacije odobrenih projekata, davalac budžetskih sredstava će provjeriti komisiji za nadzor čiji će članovi biti stručna lica iz redova zaposlenika davalca budžetskih sredstava. U nedostatku vlastitih kapaciteta davalac može po potrebi uključiti vanjske stručnjake za pojedine programe ili programske oblasti.
- (4) Članovi Komisije potpisuju izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti.

Član 8.

- (1) Komisija utvrđuje blagovremenost, potpunost te usklađenost prijave s opštim kriterijima javnog poziva (formalno-pravna provjera opštih/administrativnih uslova).
- (2) Prijave pristigle po objavljenom javnom pozivu obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.
- (3) Nakon formalno-pravne provjere svake pristigle prijave i izvršenog bodovanja po posebnim kriterijima, Komisija će utvrditi rang listu prijava.
- (4) U slučaju da dvije ili više prijava imaju isti broj bodova, izvršit će se rangiranje tih prijava na osnovu ranijeg zaprimanja potpune prijave.
- (5) Prijave, koje su nepotpune, neblagovremene i nisu podnesene na propisani način, neće biti razmatrane.

Član 9.

- (1) Komisija, na osnovu kriterija utvrđenih ovom odlukom, utvrđuje preliminarnu listu odabranih projekata i projekata koji nisu prihvaćeni.
- (2) Preliminarna lista se objavljuje na web stranici Ministarstva i Vlade Kantona, a sadrži:
 - naziv podnosioca prijave,
 - naziv projekta,
 - iznos sufinansiranja,
 - razloge zbog kojih projekti nisu prihvaćeni.
- (3) Na preliminarnu listu iz stava (1) podnosioci prijave mogu izjaviti pisani prigovor u roku od 5 dana od dana objave preliminarne liste, na način utvrđen u javnom pozivu.
- (4) Odluku o prigovoru donosi ministar, u roku od 5 dana od dana isteka roka za prigovor. Odluka ministra po izjavljenom prigovoru je konačna.
- (5) Po okončanju roka za prigovor i nakon rješavanja prigovora, ministar donosi Odluku o utvrđivanju konačne liste o odobravanju finansijskih sredstava korisnicima sa iznosima i namjenom. Konačna lista se objavljuje na web stranici Ministarstva i Vlade Kantona.
- (6) Korisnici sredstava imaju obavezu da u roku od 7 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju konačne liste izvrše otvaranje posebnog transakcionog računa za projekat i na isti izvrše uplatu vlastitih sredstava sufinansiranja koja su navedena u projektnom prijedlogu odobrenom od strane Ministarstva. O završetku ovih aktivnosti korisnici trebaju pismeno obavijestiti Ministarstvo.
- (7) U skladu sa Odlukom iz stava (5) ovog člana, sa odabranim korisnicima se u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema pismene obavijesti iz stava (6) ovog člana, Ministarstvo zaključuje ugovor kojim će se definisati međusobna prava, obaveze, odgovornosti i rokovi realizacije projekta.

Član 10.

- (1) Odabir projekata i dodjela bespovratnih sredstava vrši se na osnovu sljedećih posebnih kriterija:

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA			BODOVI	NAJVIŠE
ELIMINATORNI KRITERIJ : Da li je projektni prijedlog relevantan u odnosu na strateške ciljeve i da li je projekat u skladu s mjerama i aktivnostima planiranim u Strategiji razvoja turizma na području TK u periodu 2024-2029. godina?			DA	NE
1.	Faza realizacije, odnosno pripreme projekta (spremnost projekta za realizaciju) <i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>	Projekat već u fazi realizacije/pribavljena urbanistička saglasnost, odobrenje za građenje, i ostala odobrenja potrebna za realizaciju projekta od nadležnih organa ili potvrda nadležnog organa da za projekat prema važećim propisima nije potrebno pribavljanje akata o građenju	20	do 20

		Urađena projektna dokumentacija i započeta procedura javnih nabavki za izbor izvođača radova/usluga	15	
		Projekat u fazi idejnog rješenja	10	
2.	Udio vlastitih ili drugih sredstava	Javna turistička infrastruktura		
	<i>Izvor provjere: Budžet/Finansijski plan projekta</i>	≥70%	20	
		≥60%	15	do 20
		≥50%	10	
3.	Dodatni bodovi	Projekat doprinosi razvoju selektivnih oblika turizma 1. Ne - 0 bodova 2. DA - 10 bodova		
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>	10	
		Projekat se temelji na autohtonim vrijednostima, tradiciji, kulturi i običajima od značaja za lokalnu zajednicu 1. Ne - 0 bodova 2. DA - 10 bodova		
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>	10	
		Jesu li aktivnosti projekta jasne, opravdane, razumljive i provedive i u skladu sa zacrtanim ciljevima? 1. DA - 10 bodova 2. NE - 0 bodova		
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>	10	
		Da li su očekivani rezultati izvodljivi, dobro opisani (mjerljivi i kvantificirani) te logički povezani sa ciljevima? 1. DA - 5 bodova 2. NE - 0 bodova		
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija,</i>	5	
		Projekt donosi nove, inovativne i dobro planirane ideje, načine zadovoljavanja potreba i rješavanja problema? 1. DA - 5 bodova 2. NE - 0 bodova		
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>	5	
		Da li je prijedlog projekta održiv u smislu nastavka funkcioniranja i održavanja i nakon završetka implementacije projekta? 1. Projekat održiv - 5 bodova 2. Projekat nije održiv - 0 bodova		
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija</i>	5	
		Da li je predloženi budžet realan, jasan i povezan sa očekivanim rezultatima? 1. DA - 10 bodova 2. NE - 0 bodova		do 60
		<i>Izvor provjere: Projektna dokumentacija, Finansijski plan</i>	10	
		Indeks razvijenosti lokalne zajednice 1) Lokalna zajednica spada u I grupu po indeksu razvijenosti – 1 bod 2) Lokalna zajednica spada u II grupu po indeksu razvijenosti – 2 boda 3) Lokalna zajednica spada u III grupu po indeksu razvijenosti – 3 boda 4) Lokalna zajednica spada u IV grupu po indeksu razvijenosti – 4 boda 5) Lokalna zajednica spada u V grupu po indeksu razvijenosti – 5 bodova	5	

		Izvor provjere: Projektna dokumentacija	
		UKUPNO	100

- (2) Podnosilac prijave može ostvariti maksimalno 100 bodova po prijavljenom projektu.
- (3) Bespovratna sredstva odobravaju se samo za projekte koji ostvare 60 i više bodova.
- (4) Svi kriteriji za ocjenjivanje predloženog projekta moraju biti jasno navedeni i obrađeni u prijedlogu projekta na propisanim obrascima, a mogu biti potvrđeni i dodatnom dokumentacijom (mišljenje nadležnog organa lokalne samouprave, mišljenje lokalne turističke zajednice i sl.).

DIO ČETVRTI – IZVJEŠTAVANJE, KONTROLA I OBAVEZE KORISNIKA

Član 11.

- (1) U slučaju da su korisniku odobrena manja finansijska sredstva u odnosu na budžetom tražena sredstva, korisnik sredstava je dužan dostaviti revidirani budžet i plan aktivnosti usklađen sa odobrenim iznosom.
- (2) Odabrani korisnici bespovratnih sredstava obavezni su Ministarstvu dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima prema uslovima iz ugovora o sufinansiranju projekta.
- (3) Izvještaj treba sadržavati sve pojedinosti o aktivnostima na provođenju sufinansiranog predmetnog projekta.
- (4) Uz izvještaje je potrebno dostaviti i svu relevantnu dokumentaciju kojom se dokazuje realizacija planiranih aktivnosti.

Član 12.

- (1) Uplate vezane za projekat/investiciju i ugovor se vrše isključivo putem bankovnog računa i moraju imati dokaz o plaćanju. Gotovinska plaćanja, kompenzacije i ostali vidovi plaćanja nisu prihvatljivi.
- (2) U svrhu pravdanja troškova predmetne investicije u skladu s planovima i rokovima definisanim u ugovoru, korisnik je dužan da dostavi sljedeću dokumentaciju:
 1. Izvještaj o implementaciji projekta korisnik dostavlja na propisanom obrascu koji se preuzima sa web stranice Vlade Kantona i Ministarstva, a koji potpisuje i ovjerava odgovorna osoba korisnika;
 2. Račune za nabavku predmetne robe, opreme, mašina i usluga (investicija) u skladu sa ugovorom, uz građevinske radove privremene i konačne situacije (datumi izdavanja računa i datumi plaćanja računa moraju biti poslije datuma zaključivanja ugovora o dodjeli sredstava);
 3. Otpremnice za nabavljenu robu, opremu, mašine i usluge;
 4. Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) i dokaz o izmirenim carinskim dadžbinama (samo za uvezene mašine i opremu);
 5. Kopije ugovora sa dobavljačem roba, izvođačem radova ili davaocem usluga;
 6. Akt o imenovanju ovlaštenog nadzornog tijela;
 7. Konačni zapisnik nadzornog tijela
 8. Bankovni izvodi kao dokaz o izvršenom plaćanju predmetne investicije;
 9. Dokaz za inostrana plaćanja – SWIFT nalog za plaćanje ovjeren od strane banke;
 10. Garancije za opremu i mašine izdate od strane proizvođača/dobavljača roba;
 11. Garancije za izvršene radove izdate od izvođača radova;
 12. Ostale dokumente kojima korisnik sredstava može opravdati utrošak sredstava.
- (3) Ministarstvo može tražiti i drugu dodatnu dokumentaciju za pravdanje troškova.

Član 13.

- (1) Odabrani korisnici bespovratnih sredstava se obavezuju promovisati u svojim javnim nastupima provedbu projekta i ostvarene rezultate te kroz svoje promotivne aktivnosti navoditi Vladu Kantona i Ministarstvo kao institucije koje sufinansiraju projekat te isto uz izvještaj potkrijepiti dokazima (info tabele, brošure, promotivni materijal u digitalnom obliku, plakati, videozapisi, članci iz novina i sl.).
- (2) Odabrani korisnici bespovratnih sredstava se obavezuju pozvati predstavnike Ministarstva na konferencije i druge aktivnosti u okviru provedbe projekta (najava, otvorenje i sl.)
- (3) Odabrani korisnici bespovratnih sredstava dužni su omogućiti Ministarstvu kontrolu namjenskog korištenja dobivenih sredstava, odnosno svojim potpisom na prijavi obavezuju se da će za vrijeme kontrole na terenu omogućiti neometan i cjelovit pristup dokumentaciji, poslovnom prostoru i ostalim relevantnim objektima i opremi, kako bi se mogao utvrditi stvarni stepen realizacije projekta/investicije.
- (4) Kontrolom iz stava (3) ovog člana vrši se provjera realizacije investicije u skladu sa planovima; provjera postojanja opreme, mašina i objekata koji su predmet investicije, njihove ispravnosti i namjenskog korištenja; prikupljanje informacija i podataka o izvršenju i učinku investicije.
- (5) Planovi i preuzete obaveze bit će predmet detaljnog praćenja i kontrole. U slučaju odstupanja Ministarstvo će tražiti povrat sredstava.
- (6) Sve sumnje na zloupotrebe odobrenih projektnih i bespovratnih sredstava će biti istražene i po potrebi sankcionisane u skladu sa zakonom.
- (7) Ukoliko dođe do odstupanja od odobrenog projektnog prijedloga, a koja su nastala iz objektivnih ili subjektivnih razloga, aplikant je dužan pismeno objasniti i obavijestiti Ministarstvo i tražiti saglasnost za izmjenu projektnog prijedloga. Izmjene se mogu odnositi samo na manji dio projekta čija vrijednost ne prelazi 30% ukupne vrijednosti.

Član 14.

Ministarstvo vrši kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih bespovratnih sredstava u periodu od 2 godine od datuma završetka projektnih aktivnosti, a ukoliko smatra potrebnim ima pravo na provedbu kontrole za projekte preko 50.000,00 KM u razdoblju od 5 godina od dana potpisivanja Ugovora.

DIO PETI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Za realizaciju Odluke zadužuju se Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona i Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, svako u okviru svojih nadležnosti

Član 16.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
V L A D A

PREMIJER KANTONA

Infan Halilagić

Broj: 02/1- 18- 26951/26
Tuzla, 22.09.2026. godine